

RESOLUÇÃO CMAS-NL Nº 09 /2024

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Ação do Conselho Municipal de Assistência Social de Nova Lima (CMAS-NL) para o exercício de 2024.

O Plenário do Conselho Municipal de Assistência Social de Nova Lima (CMAS-NL), no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 2.877, de de de 2024, em reunião ordinária realizada no dia ,

Resolve:

Art. 1º - Tornar público o Plano de Ação de Acompanhamento das Atividades do Conselho, com seu respectivo calendário e propostas de pauta de reuniões para o exercício de 2024, a partir das tabelas em anexo.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na presente data.

Nova Lima, 14 de março de 2024.



Rodrigo Silveira e Souza
Presidente do CMAS-NL

ANEXO I – Lista de Atividades

Eixo	Objetivos	Ações	Responsáveis	Cronograma	
1 - Planejamento da Política de Assistência Social	1.1 Apreciar o Diagnóstico Socioterritorial	1.1.1 Apreciação	Plenário	Fevereiro	
	1.2 Apreciar a revisão do PMAS 2024	1.2.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	1.2.3 Deliberação	Comissão de Política	Março
			1.2.4 Elaboração de Resolução	Plenário	
			1.3.1 Requisição	Secretaria Executiva	
			1.3.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Secretaria Executiva	
			1.3.3 Deliberação	Comissão de Financiamento e Comissão de Política	
	1.3 Participar da elaboração e acompanhar a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO	1.3.4 Elaboração de Resolução	1.3.1 Requisição	Plenário	Março
			1.3.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Secretaria Executiva	
			1.3.3 Deliberação	Secretaria Executiva	
			1.3.4 Elaboração de Resolução	Secretaria Executiva	
			1.4.1 Requisição	Secretaria Executiva	
	1.4 Participar da elaboração e acompanhar a Lei Orçamentária Anual – LOA	1.4.2 Emissão de Laudo Técnico	1.4.3 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Financiamento e Comissão de Política	Agosto
			1.4.4 Deliberação	Plenário	
			1.4.5 Elaboração de Resolução	Secretaria Executiva	
			1.5.1 Requisição	Secretaria Executiva	
1.5.2 Emissão de Laudo Técnico			Secretaria Executiva		
1.5 Apreciar o Plano de Aplicação	1.5.3 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	1.5.4 Deliberação	Comissão de Financiamento e Comissão de Política	Abril	
		1.5.5 Elaboração de Resolução	Plenário		
		1.5.1 Requisição	Secretaria Executiva		
		1.5.2 Emissão de Laudo Técnico	Secretaria Executiva		
		1.5.3 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Financiamento e Comissão de Política		



1.6 Deliberar acerca dos termos de aceite de criação ou expansão dos serviços, programas e projetos	1.6.1 Emissão de Laudo Técnico	Secretaria Executiva	Quando necessário
	1.6.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Política e Comissão de Financiamento	
	1.6.3 Deliberação	Plenário	
	1.6.4 Elaboração de Resolução	Secretaria Executiva	
1.7 Appreciar o Plano de Serviço relativo ao cofinanciamento estadual	1.7.1 Análise preliminar	Secretaria Executiva	Quando disponibilizado pela Sedese
	1.7.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Financiamento e Comissão de Política	
	1.7.3 Deliberação	Plenário	
	1.7.4 Elaboração de Resolução	Secretaria Executiva	
1.8 Appreciar o Plano de Ação relativo ao cofinanciamento federal	1.8.1 Análise preliminar	Secretaria Executiva	Quando disponibilizado pelo Ministério
	1.8.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Financiamento e Comissão de Política	
	1.8.3 Deliberação	Plenário	
	1.8.4 Elaboração de Resolução	Secretaria Executiva	
1.9 Aprovar os critérios de partilha para o financiamento da rede socioassistencial	1.9.1 Emissão de Laudo Técnico	Secretaria Executiva	Quando necessário
	1.9.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Financiamento e Comissão de Política	
	1.9.3 Deliberação	Plenário	
	1.9.4 Elaboração de Resolução	Secretaria Executiva	
1.10 Deliberar acerca da atualização do Plano Municipal de Educação Permanente	1.10.1 Requisição	Secretaria Executiva	Fevereiro
	1.10.2 Emissão de Laudo Técnico	Secretaria Executiva	
	1.10.3 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Política	
	1.10.4 Deliberação	Plenário	
1.11 Acompanhar as pactuações da CIB e da CIT, assim como as deliberações do Ceas/MG e do CNAS	1.10.5 Elaboração de Resolução	Secretaria Executiva	Permanente
	1.11.1 Acompanhamento	Secretaria Executiva	



<p>2. Acompanhamento, fiscalização e avaliação da gestão dos recursos e desempenho dos serviços, programas, projetos e benefícios</p>	<p>2.1 Apreciar a prestação de contas físico financeira do Fundo Municipal de Assistência Social</p>	2.1.1 Emissão de Laudo Técnico	Secretaria Executiva	Quadrimestral
		2.1.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Financiamento e Comissão de Política	
		2.1.3 Deliberação	Plenário	
	<p>2.2 Apreciar a reprogramação dos saldos remanescentes do cofinanciamento estadual e federal</p>	2.1.4 Elaboração de resolução	Secretaria Executiva	Quando necessário
		2.2.1 Análise preliminar	Secretaria Executiva	
		2.2.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Financiamento	
		2.2.3 Deliberação	Plenário	
		2.2.4 Elaboração de Resolução	Secretaria Executiva	
	<p>2.3 Apreciar a prestação de contas do cofinanciamento estadual - Demonstrativo Anual Financeiro da Receita e da Despesa</p>	2.3.1 Emissão de Laudo Técnico	Secretaria Executiva	Quando disponibilizado pela Sedese
		2.3.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Financiamento	
		2.3.3 Deliberação	Plenário	
		2.3.4 Lançamento no Sistema	Secretaria Executiva	
		2.3.5 Elaboração de Resolução	Secretaria Executiva	
	<p>2.4 Apreciar a prestação de contas do cofinanciamento federal - Demonstrativo Sintético Anual da Execução Físico Financeira</p>	2.4.1 Emissão de Laudo Técnico	Secretaria Executiva	Quando disponibilizado pelo MDS
		2.4.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Financiamento, Comissão de Política e Comissão de Acompanhamento dos PTR	
		2.4.3 Deliberação	Plenário	
		2.4.4 Elaboração de Resolução	Secretaria Executiva	
		2.4.5 Lançamento no Suas/WEB	Secretaria Executiva	
	<p>2.5 Acompanhar, avaliar e fiscalizar os Programas de Transferência de Renda (PTR)</p>	2.5.1 Emissão de Laudo Técnico	Secretaria Executiva	Quadrimestral (agosto e novembro)
		2.5.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Acompanhamento dos PTR	
2.5.3 Deliberação		Plenário		
2.5.4 Elaboração de Resolução		Secretaria Executiva		

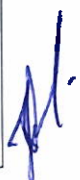
<p>2. Acompanhamento, fiscalização e avaliação da gestão dos recursos e desempenho dos serviços, programas, projetos e benefícios</p>	<p>2.6 Apreciar o Censo Suas</p>	2.6.1 Emissão de Laudo Técnico	Secretaria Executiva	Quando disponibilizado pelo Ministério	
		2.6.2 Discussão com o órgão gestor e emissão de parecer	Comissão de Política		
		2.6.3 Apreciação	Plenário		
		2.6.4 Elaboração de Resolução	Secretaria Executiva		
		2.6.5 Lançamento do Censo Suas Conselho no Sistema	Secretaria Executiva		
	<p>2.7 Acompanhar a Política de Assistência Social</p>	2.7.1 Acompanhamento do PMAS	Comissão de Política	Permanente	
		2.7.2 Acompanhamento das deliberações das conferências	Comissão de Política		
	<p>3- Inscrição, acompanhamento e fiscalização da rede socioassistencial</p>	<p>3.1 Inscrever as entidades e organizações de assistência social</p>	3.1.1 Análise dos documentos	Secretaria Executiva	Quando necessário
			3.1.2 Visita às instituições	CMAS-NL	
			3.1.3 Emissão de Laudo Técnico	Secretaria Executiva	
			3.1.4 Emissão de parecer	Comissão de Normas	
			3.1.5 Deliberação	Plenário	
			3.1.6 Elaboração de Resolução	Secretaria Executiva	
<p>3.2 Fiscalizar as entidades e organizações de assistência social</p>		3.2.1 Análise dos relatórios de atividades e planos de trabalho	Secretaria Executiva	Permanente	
		3.2.2 Visita às instituições	CMAS-NL		
		3.2.3 Emissão de Laudo Técnico	Secretaria Executiva		
		3.2.4 Emissão de parecer	Comissão de Normas		
<p>3.3 Fiscalizar as unidades públicas de assistência social</p>	3.2.5 Deliberação	Plenário	Quando necessário		
	3.3.1 Visita às unidades	CMAS-NL			
	3.3.2 Emissão de Laudo Técnico	Secretaria Executiva			
	3.3.3 Emissão de parecer	Comissão de Normas			
	3.3.4 Deliberação	Plenário	Permanente		



<p>4 -Planejamento e execução das atividades e rotinas do Conselho</p>	4.1	Apreciação do Plano de Ação e calendário anual do CMAS – 2024	4.1.1	Elaboração do Plano	Secretaria Executiva	Fevereiro
			4.1.2	Análise preliminar	Mesa Diretora	
			4.1.3	Deliberação	Plenário	
	4.3	Deliberar sobre os recursos do IGD Suas e IGD-PBF destinados ao CMAS-NL	4.3.1	Planejamento	Secretaria Executiva	Quando da reprogramação
			4.3.2	Avaliação	Secretaria Executiva	
			4.3.3	Deliberação	Mesa Diretora	
			4.3.4	Elaboração de Resolução	Plenário	
	4.4	Acionar o Ministério Público	4.4.1	Deliberação	Secretaria Executiva	Quando necessário
			4.4.2	Encaminhamentos	Plenário / Comissões	
	4.5	Publicizar seus atos	4.5.1	Publicação no site da PMNL	Secretaria Executiva	Permanente
4.5.2			Atualização do blog e página no Facebook	Secretaria Executiva		
4.6	Encaminhar as denúncias recebidas	4.6.1	Análise das denúncias	Mesa Diretora	Permanente	
		4.6.2	Encaminhamentos	Secretaria Executiva		
4.7	Retificar atos praticados	4.7.1	Verificação da necessidade	Mesa Diretora e Plenário	Quando necessário	
4.8	Receber capacitação	4.8.1	Apresentação da proposta	Secretaria Executiva e conselheiros	Permanente	
		4.9.1	Instituição de Comissão Eleitoral	Plenário		
		4.9.2	Elaboração de minuta de Resolução para o Processo Eleitoral	Secretaria Executiva e Comissão Eleitoral		
		4.9.3	Deliberação	Plenário		
		4.9.4	Mobilização	Secretaria Executiva e Comissão Eleitoral		
		4.9.5	Eleição	Comissão Eleitoral		
4.10	Revisão das resoluções que regulamentam as comissões	4.9.6	Posse	Plenário	2º semestre	
		4.10.1	Redação das minutas	Secretaria Executiva		
		4.10.2	Análise preliminar	Comissões		
		4.10.3	Deliberação	Plenário		



4 - Planejamento e execução das atividades e rotinas do Conselho	4.11 Implementação de módulo do Conselho no Geps	4.11.1 Realizar discussão junto a Vigilância Socioassistencial	Secretaria Executiva	A definir
		4.11.2 Pactuar prazo	Plenário	
5 - Mobilização, articulação e participação	5.1 Realizar Audiência para entidades	5.1.1 Planejamento e realização	Comissão de Política	Setembro
		5.2.1 Fomento à criação e apoio aos Fóruns de usuários, entidades e trabalhadores do Suas	Comissão de Política	Permanente
	5.3 Representar e/ou participar de capacitações, reuniões internas, externas, conferências e demais eventos	5.3.1 Participação nas reuniões do Ceas, CNAS, etc.	CMAS-NL	Sempre que possível
		5.4.1 Reuniões e eventos		
	5.4 Articular com o Legislativo Municipal	5.4.2 Acompanhar trâmite de Leis (LDO, LOA, revisão do PPA)	Mesa Diretora	Permanente
		5.5 Articular com o Ministério Público	Mesa Diretora	Quando necessário
	5.6 Articular com os conselhos de assistência social, de políticas públicas e defesa e garantia de direitos	5.6.1 Participar da Urcmas Metropolitana	CMAS-NL	Mensalmente
		5.6.2 Sediar reuniões da Urcmas	CMAS-NL	Quando necessário
		5.6.3 Agenda com os demais conselhos de direitos e de políticas públicas de Nova Lima	Mesa Diretora	Sempre que possível
	6 - Avaliação	6.1 Avaliar a participação dos conselheiros	6.1.1 Compilação dos dados referentes à frequência	Secretaria Executiva
6.2.1 Compilação dos dados referentes ao volume de trabalho			Secretaria Executiva	Sempre que necessário
6.2.2 Avaliação		Mesa Diretora	Quando necessário	
6.3 Avaliar o cumprimento das competências do CMAS		6.2.3 Sistematização	Secretaria Executiva	Dezembro



ANEXO II
Calendário de Reuniões Ordinárias 2024

Mês	Dia	Propostas de Pautas
Janeiro	17	Demonstrativo Sintético Anual referente ao cofinanciamento federal no exercício de 2022 Plano de Ação 2024; Reprogramação dos saldos.
Fevereiro	28	Plano de Ação CMAS 2023 Plano de Educação Permanente Reprogramação de saldos Critérios de partilha (Espaço Cidadania) Apresentação do Diagnóstico Socioterritorial
Março	13	Revisão do Plano Municipal de Assistência Social 2024 Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO 2023 Demonstrativo dos Programas de Transferência de Renda 2º e 3º quadrimestre/2023 Regimento Eleitoral referente à eleição extemporânea da sociedade civil
Abril	24	Prestação de contas 2023 Parecer Comissão de Normas e Fiscalização Parecer Comissão de Normas e Fiscalização Plano de Aplicação
Maiο	22	Parecer Comissão de Normas e Fiscalização
Junho	26	Demonstrativo dos Programas de Transferência de Renda 1º quadrimestre/2024 Revisão da Resolução que institui a Comissão de Acompanhamento aos Programas de Transferência de Renda



Mês	Dia	Propostas de Pautas
Julho	24	Prestação de contas 1º quadrimestre/2024 Parecer Comissão de Normas e Fiscalização
Agosto	28	Lei Orçamentária Anual – LOA 2025 Parecer Comissão de Normas e Fiscalização
Setembro	25	Revisão da Resolução que institui a Comissão de Normas e Fiscalização Revisão da Resolução que institui a Comissão de Financiamento
Outubro	16	Censo Suas
Novembro	27	Demonstrativo dos Programas de Transferência de Renda 2º quadrimestre/2024 Prestação de contas 2º quadrimestre/2024
Dezembro	11	Revisão do Plano Municipal de Assistência Social 2025 Avaliação do exercício

