

1 Ata da quatrocentésima sexagésima quarta reunião do Conselho Municipal Assistência Social de
2 Nova Lima (CMAS-NL), realizada no dia vinte e sete de agosto de 2025, na sala de reuniões do
3 Conselho Municipal de Saúde, situada à Rua do Ouro, 145, bairro Centro, em caráter ordinário.
4 Estiveram presentes os seguintes **conselheiros titulares: Vítor Aparecido de Carvalho**
5 (representante dos usuários); **Flávio Rogério da Silva e Maria Ivanete Luiz dos Santos**
6 (representantes dos trabalhadores do Suas); **Letícia Fernandes Godinho e Caroline Soeiro Lanna**
7 (representantes da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEMDS); **Cíntia Linhares**
8 **Costa** (representante da Secretaria Municipal de Administração - SEMAD) e **Ana Paula Silveira**
9 **Lima** (representante da Secretaria Municipal de Habitação - SEMHA). Participaram os seguintes
10 **conselheiros suplentes: Nilda Natividade de Souza Lima** (representantes dos usuários); **José**
11 **Guilherme Sarti Andrade Moreira** (representante dos trabalhadores do Suas); **Karen Flávia**
12 **Figueiredo Batista e Ludson Rocha Martins** (representantes da SEMDS); **Laís Cristina Seabra**
13 (representante da Secretaria Municipal de Educação - SEMED); **Camila Elaine de Moura**
14 (representante da Secretaria Municipal de Saúde - SEMSA) e **Andrea Soares** (representante da
15 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico- SEMDE). Participaram como convidados:
16 **Bruno Penido** (do Gabinete da Vereadora Viviane Matos); **Nelson Fernandes Maure Carvalho**
17 (Subsecretário de Assistência Social) e **Beatriz Ferreira Cascarro** (da entidade Circo de Todo
18 Mundo). A Secretaria Executiva esteve representada pelas servidoras **Edleusis Barbosa Mares**
19 (assistente social) e **Kelma Cristina de Oliveira Chaves** (assistente administrativo). Constatando
20 quórum, a presidente Letícia Godinho deu início aos trabalhos apresentando a pauta do dia, qual seja:
21 1- Leitura das atas nº 462 e 463, 2- Informes, 3- Apresentação do Relatório Final da Conferência
22 Municipal, 4- Demonstrativo da Prestação de Contas do Kit de Natal de 2024 e, 5- Esclarecimento
23 da Gestão sobre o Programa Jovem Aprendiz. Letícia colocou em **votação a pauta do dia, que foi**
24 **aprovada pelos conselheiros Vítor, Flávio, Maria Ivanete, Letícia, Caroline, Cíntia Linhares,**
25 **Ana Paula, Nilda, José Guilherme, Laís, Camila e Andréa.** A presidente Letícia passou a palavra
26 para a secretária executiva, **Edleusis**, que iniciou a leitura das atas das reuniões anteriores. Após a
27 leitura, a presidente colocou em votação as atas nº 462 e nº 463, sendo ambas aprovadas pelos
28 conselheiros presentes nas respectivas datas. Em continuidade, **Letícia** submeteu à aprovação a pauta
29 do dia. A conselheira **Ivanete** questionou sobre a legitimidade da deliberação, considerando que a
30 posse dos conselheiros ocorreu em 26/08/2025. A presidente esclareceu que os conselheiros mantêm
31 poder de deliberação até 31/08/2025 e ressaltou a importância de agendar uma plenária extraordinária
32 na primeira semana de setembro para composição da Mesa Diretora e das demais comissões. O
33 conselheiro **Ludson** reforçou a necessidade da eleição do Presidente e do Vice-Presidente. A pauta
34 do dia foi aprovada. Na sequência, **Edleusis** retomou a leitura da ata nº 463, momento em que o
35 conselheiro **Ludson** observou que a mesma não poderia ter sido lavrada por Edleusis, uma vez que
36 esta não esteve presente na referida reunião. **Letícia** pontuou que, diante da existência de áudio
37 gravado, não há impedimento para o prosseguimento do procedimento. **Edleusis** solicitou orientação

38 quanto à responsabilidade pela transcrição da ata, questionando se caberia exclusivamente à
39 Secretaria Executiva a redação do documento ou se o setor administrativo também poderia realizar
40 tal tarefa. **Ludson** esclareceu que o administrativo também integra o CMAS. Em seguida, **Letícia**
41 reiterou que o primeiro secretário também possui competência para redigir a ata. **Flávio** ressaltou o
42 déficit de recursos humanos na Secretaria Executiva, ao que **Letícia** sugeriu que o tema fosse
43 repassado ao subsecretário, que está a caminho, para que pudesse prestar maiores esclarecimentos.
44 **Ana** pontuou sobre a aquisição de um sistema de gravação. **Letícia** informou que já existe um
45 processo em andamento no Setor Financeiro da Semds para tratar dessa compra, contudo, até o
46 momento não houve avanços. Devido a problemas técnicos, foi repassado que o informe se
47 restringiria à destituição da Comissão da Conferência. **Letícia** orientou que, como os trabalhos da
48 comissão já foram concluídos, trata-se apenas de sua extinção, não havendo necessidade de
49 apreciação em plenária. **Ludson** reiterou que a comissão é de caráter temporário e, em seguida,
50 sugeriu a apresentação do Kit Natalino, visto que se encontrava com os documentos impressos. A
51 apresentação destacou a evolução da dispensação do benefício no município nos últimos anos, bem
52 como alguns critérios definidos conforme resoluções. Foram apresentados os quantitativos
53 repassados aos usuários, assim como o repasse das sobras. Também foi esclarecida a pendência
54 apresentada à Vigilância, referente a dois kits destinados à saúde, uma vez que não constam na
55 resolução em seu art. 7º. **Ludson** informou que houve articulação com a Secretaria de Saúde e que
56 foi deferido o repasse desses kits, tendo em vista o caráter de parceria entre as secretarias. Na
57 sequência, **Edleusis** procedeu à leitura do parecer elaborado pela Secretaria Executiva, analisado
58 previamente pela Comissão de Financiamento. **Ludson** ressaltou, ainda, que a perspectiva é de que,
59 havendo a continuidade do benefício no ano corrente, ocorra um aprimoramento tanto no volume das
60 sobras quanto na atualização dos dados do CadÚnico. **Edleusis** esclareceu aos presentes que o
61 Governo Federal está realizando cruzamento de dados, visando maior segurança nas informações. Na
62 sequência, **Ivanete** solicitou esclarecimentos acerca da forma de dispensação das sobras, sendo
63 informado por **Ludson** que o Banco de Alimentos realiza a distribuição conforme a demanda
64 apresentada, exemplificando com o atendimento às Unidades de Acolhimento. Em seguida, **Letícia**
65 **apresentou a prestação de contas, a qual foi submetida à apreciação e aprovada, sem registros**
66 **de reprovações ou abstenções.** Dando prosseguimento, a Presidente anunciou a próxima pauta,
67 referente à apresentação do Relatório Final da Conferência. **Edleusis** ressaltou que o referido
68 documento já havia sido disponibilizado por duas vezes ao grupo, considerando-se sua extensão, e
69 que seriam destacados apenas os principais pontos para reflexão, dentre os quais a participação dos
70 usuários, que se apresentou inferior em comparação às conferências anteriores. Na oportunidade,
71 **Ivanete** manifestou preocupação diante da vacância observada nas vagas destinadas a suplentes de
72 usuários. A conselheira **Nilda** informou que foram realizados diversos convites à comunidade. Em
73 seguida, **Edleusis** contextualizou que a mobilização ainda representa um ponto frágil para os técnicos
74 que atuam na ponta. A conselheira **Ivanete** destacou que poderia ter havido maior empenho da

⑨.

Edleusis

JSP

Y

75 Secretaria na divulgação. Na sequência, **Carol** ressaltou que a mobilização deveria ocorrer ao longo
76 de todo o ano e não apenas no período que antecede a Conferência, observando também a rigidez da
77 agenda proposta pelo Conselho. **Ivanete** acrescentou que, no momento, a Secretaria Executiva
78 contava apenas com a presença da técnica Andrea. A Presidente **Letícia** informou que algumas
79 propostas de alteração foram apresentadas e devidamente implementadas em tempo hábil. **Ivanete**
80 sugeriu a necessidade de se pensar em novas estratégias de mobilização. Por fim, **Ludson** ponderou
81 que, embora as Pré-Conferências tenham registrado ausência de participantes, é necessário também
82 valorizar os aspectos positivos, destacando o elevado número de trabalhadores e gestores presentes,
83 além da importância de aprimorar as estratégias para garantir maior participação de usuários. **Flávio**
84 pontua a importância da mobilização dos usuários para a participação nas plenárias. **Letícia**, então,
85 propõe uma reflexão a todos os conselheiros: quais ações foram realizadas para monitorar as
86 deliberações durante o último mandato? As deliberações foram acompanhadas em alguma das
87 comissões? O Conselho estabeleceu alguma deliberação como pauta prioritária? **Letícia** apresenta
88 uma análise baseada no conteúdo da Capacitação realizada durante a posse dos novos conselheiros,
89 no último dia 26/08/2025 e resalta que o governo sempre coloca os assuntos da ordem do dia para
90 votação. Nesse contexto, reforça que cabe à sociedade civil exercer o controle social e sugere que, no
91 próximo mandato, os conselheiros incluam também na ordem do dia as deliberações a serem
92 acompanhadas, provocando a Mesa Diretora e trazendo como ponto de pauta as deliberações para
93 que o Secretário possa apresentar respostas e destaca que o Conselho também tem que se
94 responsabilizar, reconhecendo a posição dos usuários que permanecem sem respostas do poder
95 público, e pontua que algumas deliberações poderão ser de difícil cumprimento. **Nilda** se dispõe a
96 realizar convites em sua comunidade. **Ana** questiona se o CRAS orienta os usuários sobre as
97 Conferências em seus grupos temáticos e **Carol** esclarece que nesses grupos são tratados outros
98 assuntos. **José Guilherme** sugere que esse processo poderia ser aprimorado e **Carol** complementa
99 que a Conferência geralmente é abordada apenas no período que antecede sua realização. **Vítor**
100 propõe a elaboração de uma cartilha com informações sobre os benefícios oferecidos pelo CRAS e
101 **Ivanete** resalta que esse material já está disponível no Portal da Prefeitura. **Vítor** enfatiza que a
102 população não acessa os serviços adequadamente devido à fragilidade no acesso à internet. **Ivanete**
103 complementa que a comunicação deveria ser mais verbal, uma vez que a população não possui o
104 hábito de ler panfletos. **Ludson** relata que, para mobilizar os usuários na participação nas
105 Conferências, todos os meios de comunicação são importantes como cartilhas, vídeos e comunicação
106 verbal, entre outros meios. **Carol** pontua a necessidade de desconstruir a percepção de que o CRAS
107 funciona apenas como um balcão de benefícios. **Letícia** reforça que todas as colocações são
108 importantes e resalta que, no próximo mandato é essencial planejar ações anteriores à Conferência e
109 que os usuários em sua maioria desconhecem a função da assistência social, acreditando que se trata
110 apenas de um espaço de entrega de cestas básicas. É necessário ressignificar essa percepção,
111 explicando que a assistência social busca apoiar projetos de vida, auxiliar em momentos de



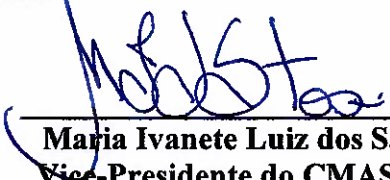
112 vulnerabilidade, sendo o benefício apenas um apoio rápido. **Letícia** sugere que o planejamento inclua
113 ações nas comissões, encaminhamentos à Câmara dos Vereadores quando necessário, iniciativas
114 educativas em parceria com a educação, como sessões de cinema ou atividades mensais, para que o
115 usuário compreenda que o Conselho é um espaço de expressão pessoal e comunitária. **Edleusis**
116 continua a apresentação de como se deu a abertura da Conferência, composição da mesa, palestrante,
117 apresentação, o tema da palestra. **Ludson** pontuou que houve uma evolução na participação geral nas
118 últimas duas conferências, destacando que o número de participantes superou trezentas pessoas. Em
119 seguida, **Edleusis** apresentou as falas registradas na Conferência por trabalhadores, destacando
120 questões como a falta de concurso público, a precarização do servidor e a ausência de uma gestão de
121 recursos humanos na SEMDS. Foi apresentada a relação dos novos conselheiros e suas respectivas
122 vacâncias. **Ludson** trouxe uma reflexão sobre a evolução no texto das deliberações. **Flávio** reforçou
123 a importância da realização de concurso público e, posteriormente, foram destacados os pontos
124 positivos do local onde a Conferência foi realizada. **Ludson** complementou afirmando que os
125 participantes avaliaram o local de forma positiva. **Flávio** também destacou a relevância de
126 disponibilizar materiais de participação acessíveis para todos os tipos de deficiência, com ênfase em
127 materiais em braile. **Letícia** colocou o relatório para apreciação, sendo aprovado sem reprovações ou
128 abstenções. Em seguida, deu-se início à próxima pauta, referente aos esclarecimentos da Gestão sobre
129 o Programa Jovem Aprendiz. **José Guilherme** solicitou a palavra e, em sua última participação como
130 conselheiro, sugeriu a inclusão de uma condicionalidade no Programa Nova Renda, de modo que os
131 usuários participassem de grupos temáticos com o objetivo de promover esclarecimentos sobre
132 controle social, conferências e outros assuntos, visando maior compreensão da Política de Assistência
133 Social. **Ludson** respondeu mencionando que, em outro momento, no Programa Vida Nova, já
134 existiam grupos temáticos, mas que a proposta poderia ser considerada polêmica. **José Guilherme**
135 retomou a palavra, destacando que já existem condicionalidades relacionadas à Educação e à Saúde
136 e sugeriu a possibilidade de se pensar em uma estratégia que incentive a participação dos usuários na
137 construção da política que é feita para eles. **Nilda** manifestou concordância com a sugestão de **José**
138 **Guilherme** e **Edleusis** acrescentou que seria interessante pensar em uma forma de condicionalidade
139 não punitiva, mas que funcione como orientação e incentivo à participação nos grupos. **Letícia**
140 convidou o subsecretário para prestar esclarecimentos sobre o Programa Jovem Aprendiz. **Nelson**
141 ressaltou a importância de admitir o erro da Gestão em não enviar para apreciação do Conselho,
142 explicando que, no ano anterior, não havia sido previsto orçamento para a continuidade do projeto no
143 ano vigente. Informou que com o encerramento do programa, a Gestão realizou ações de
144 sensibilização junto ao governo municipal para garantir sua continuidade. Como resultado desse
145 processo foi obtido um aporte de recursos ordinários do município, destinado ao Fundo de Assistência
146 Social para a execução de um novo Chamamento Público, resultando em uma suplementação de
147 aproximadamente três milhões de reais. **Nelson** enfatizou que houve um equívoco da Gestão, mas
148 destacou que, caso aprovado pelos presentes, **Carol** apresentará o novo chamamento. Também

ressaltou que a Gestão manteve as deliberações anteriores e promoveu aprimoramentos, incluindo novas ações e atividades identificadas como necessárias durante a execução do projeto anterior. No projeto anterior, 100 jovens foram contemplados, mas houve redução do número devido aos custos e à adequação salarial dos profissionais, questão apontada inclusive na última Conferência. Nelson concluiu informando que já estão em discussão medidas para retomar, no próximo ano, o quantitativo anterior de 100 jovens. O edital foi publicado e a proposta é que o Conselho realize a análise do documento para evitar atrasos na execução do projeto. Caso sejam identificadas alterações necessárias, ainda há tempo para implementá-las. **Flávio** ressalta que a Gestão poderia ter solicitado uma plenária extraordinária para aprovação pelo Conselho. **Nelson** reforça que houve um erro da Gestão, conforme explicado no início de sua fala. **Ivanete** comenta que foram surpreendidos com a publicação do edital e enfatiza que todas as execuções devem passar pelo Conselho, seguindo o protocolo estabelecido. **Ana** questiona qual seria a proposta e **Nelson** esclarece que se trata da apresentação do chamamento e que, caso não haja concordância, devem ser feitas as devidas correções. **Flávio** solicita orientação sobre a possibilidade de alterar o documento e **Nelson** esclarece que essa possibilidade existe. **Ivanete** sugere a apresentação na próxima plenária para aprovação. **Carol** propõe apresentar o chamamento, mas **Ivanete** ressalta que não é possível realizar uma análise adequada, pois não há documentos anteriores para comparação. **Carol** reforça que não houve retirada de textos, apenas acréscimos nas ações. **Ana** pontua que o procedimento normal seria a apresentação do Edital e não do Termo de Referência, mas, diante da situação, questiona se seria possível apresentar o Termo de Referência. **Letícia** apresenta as duas propostas em discussão: apreciar a apresentação da Gestão no momento ou deixá-la para o próximo mandato. Ela ressalta que, caso optem por adiar, haverá atraso na execução do projeto e orienta que, se o Conselho não se sentir seguro, não deve aprovar; caso contrário, a decisão poderá ser encaminhada para o próximo mandato. **Edleusis** solicita esclarecimentos sobre a redução no número de participantes e sobre o acréscimo de ações previstas. **Nelson** explica que, com a disponibilidade do novo recurso, a Gestão adaptou o planejamento, incluindo as ações adicionais, o que resultou na diminuição do número de participantes. **Carol** apresenta o chamamento, destacando as diferenças entre a versão atual e a anterior. **Jose Guilherme** solicita esclarecimentos sobre: a possibilidade de acréscimo no número de participantes e a reinclusão dos jovens que participaram do último projeto. **Carol** responde que o objetivo é justamente buscar recursos para atingir a meta de 100 jovens e **Ludson** explica que, de acordo com a Lei do Aprendizado, os jovens não podem exceder as atividades por 24 meses. **Carol** prossegue com a apresentação, detalhando as ações que foram incluídas. **Ivanete** pontua que, como conselheira, sente a necessidade de uma análise financeira, pois a redução de 100 para 50 jovens e de 5 milhões para 3 milhões é significativa e ela se sentiria mais segura com a análise do demonstrativo financeiro. **Letícia** então coloca a proposta da **Ivanete** para apreciação, para que seja aprovada com a ressalva de que a Gestão se compromete a apresentar o comparativo financeiro na próxima plenária, marcada para o dia 03/09/2025. A proposta foi aprovada pelos conselheiros

186 presentes. **Ivanete** solicita esclarecimentos sobre sua posse e **Leticia** informa que todos os que
187 constavam na ata de posse foram empossados, sendo que a assinatura poderá ser realizada na próxima
188 plenária. **Ludson** solicita o repasse de um informe sobre a regularização do envio do banco de dados
189 do CadÚnico para os municípios que retornaram em julho de 2025 e que estão retomando as
190 condicionalidades do Programa Nova Renda. **Kelma** agradece a todos pelo mandato que se findou.
191 Nada mais havendo a tratar, eu **Edleusis Barbosa Mares**, lavrei a presente ata, que após lida em
192 plenária e aprovada, será assinada pelos conselheiros.



Letícia Fernandes Godinho
Presidente do CMAS-NL



Maria Ivanete Luiz dos Santos
Vice-Presidente do CMAS-NL



Ana Paula Silveira Lima

Andrea Soares

Camila Elaine de Moura

Caroline Soeiro Lanna

Cíntia Linhares Costa



Karen Flávia Figueiredo Batista

Flávio Rogério da Silva

Ludson Rocha Martins

Laís Cristina Seabra

Nilda Natividade de Souza Lima

Vítor Aparecido de Carvalho