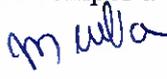
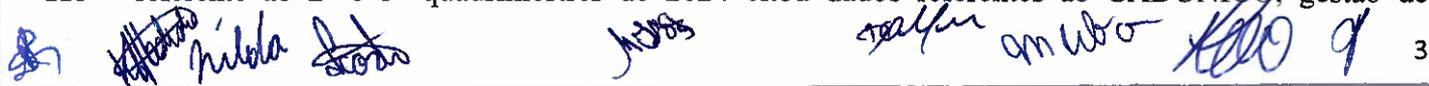


1 Ata da quatrocentésima sexagésima reunião do Conselho Municipal Assistência Social de Nova Lima
2 (CMAS-NL), realizada no dia quatorze de maio de 2025, na sala de reuniões da Semds, situada à Rua
3 Chalmers, 91, bairro Centro, em caráter ordinário. Estiveram presentes os seguintes **conselheiros**
4 **titulares: Maria da Conceição da Silva** (representante dos usuários); **Diego Davi Quaresma**
5 **Machado** (representante da entidade Adra Sudeste); **Maria Ivanete Luiz dos Santos** (representantes
6 dos trabalhadores do Suas); **Letícia Fernandes Godinho** e **Caroline Soeiro Lanna** (representantes
7 da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMDS); **Ítala Patrícia Braga Vieira**
8 (representante da Secretaria Municipal de Educação - SEMED) e **Cíntia Linhares Costa**
9 (representante da Secretaria Municipal de Administração - SEMAD). Participaram os seguintes
10 **conselheiros suplentes: Cristiane dos Santos Pereira** e **Nilda Natividade de Souza Lima**
11 (representantes dos usuários); **Karen Flávia Figueiredo Batista** e **Ludson Rocha Martins**
12 (representantes da SEMDS); **Lais Cristina Seabra** (representante da SEMED); **Camila Elaine de**
13 **Moura** (representante da Secretaria Municipal de Saúde - SEMSA); **Telma Regina Alevato de**
14 **Lacerda** (representante da Secretaria Municipal de Política Urbana - SEMPUR) e **Sandra Miroslawa**
15 **Gil Carneiro Tibo** (representante da Secretaria Municipal de Habitação - SEMHA). Participaram
16 como convidados: **Cíntia Cristina Machado** (da Vigilância Socioassistencial); **Fabiana Rios** (da
17 entidade Adra Sudeste); **Fernanda Elizabete Moura** (do Cras Centro); **Nelson Fernandes Maure**
18 **Carvalho** (Subsecretário de Assistência Social) e **Pedro Adamastor Henrique** (Coordenador do
19 Cras Centro). Constatando quórum, a presidente Letícia Godinho deu início aos trabalhos
20 apresentando a pauta do dia, qual seja: 1) Leitura da ata nº 459; 2) Informes; 3) Convite aos
21 conselheiros para as Pré-Conferências; 4) Demonstrativo dos Programas de Transferência de Renda
22 2º e 3º Quadrimestre de 2024; 5) Composição da Comissão Eleitoral e, 6) Regimento Interno da XI
23 Conferência Municipal. Letícia colocou em **votação a pauta do dia, que foi aprovada pelos**
24 **conselheiros Maria da Conceição, Nilda, Cristiane, Diego, Maria Ivanete, Ludson, Caroline,**
25 **Ítala, Camila, Cíntia Linhares, Telma e Sandra.** Letícia passou a palavra para Andréa, secretária
26 executiva, iniciar a leitura da ata da reunião anterior. Após a leitura, Maria Ivanete fez uma ressalva
27 e disse que reprovou a pauta referente a Prestação de Contas do RH. Prosseguindo, a presidente
28 **colocou em votação a ata nº 459, com a ressalva, que foi aprovada pelos conselheiros presentes**
29 **na data a que se refere a ata. Dando prosseguimento, Maria Ivanete informou que a Comissão**
30 **de Ética não averiguou indícios de atos ilícitos referente a denúncia feita à Ouvidoria do**
31 **Município, pelo conselheiro Vítor no final do ano passado.** Informou também que foi realizada
32 apuração dos fatos registrados, em relação ao Subsecretário e também Presidente do Conselho à
33 época. Disse que foram realizadas reuniões com a coordenadoria do CRAS Norte a qual o conselheiro
34 era assistido, bem como com o Subsecretário, alvo das denúncias, a fim de juntar informações sobre
35 o caso. Afirmou que durante a apuração do fato, o próprio conselheiro se retratou, dizendo que à
36 época do fato se sentiu constrangido e prejudicado, mas que, entretanto, reconheceu que estava em

37 um momento de estresse e que as acusações desferidas em relação ao Subsecretário e Presidente do
38 Conselho, não tinham fundamentos. Por esse motivo a Comissão finalizou os trabalhos e as questões
39 envolvendo ambas as partes, inclusive o conselheiro se retratou pessoalmente com o Subsecretário à
40 época. Maria Ivanete afirmou que encaminhará o relatório da Comissão à Ouvidoria, a qual
41 encaminhou a denúncia ao Conselho. Maria Ivanete informou ainda sobre o movimento que
42 participou na Câmara dos Vereadores de Nova Lima no dia 13 de maio, o qual abordou a temática
43 sobre o Plano de Cargos e Salários. Disse que uma comissão está sendo criada com a participação
44 dos trabalhadores, que a proposta é que seja um membro de cada Secretaria da Prefeitura juntamente
45 com o Sindicato, a fim de levar à Câmara de Vereadores, as principais propostas sobre o Plano de
46 Cargos e Salários, dentre elas o reajuste salarial. Informou que caso algum trabalhador tenha interesse
47 em participar será bem-vindo. Dando prosseguimento, Andréa informou que Sandra, então secretária
48 executiva do Conselho foi chamada no concurso público de outro município. Diz que como o Decreto
49 de Vacância foi publicado na última sexta-feira, ela já não compõe a Secretaria Executiva do CMAS.
50 Andréa pontuou sobre a condição da Secretaria Executiva, dizendo que atualmente é a única
51 responsável técnica, além de Kelma, que é a assistente administrativo. Enfatizou que à época quando
52 retornou de sua licença sem vencimento foi chamada para compor a Secretaria Executiva do CMAS,
53 entretanto seu desejo era retornar para onde estava lotada anterior à sua licença, cujo local
54 Coordenadoria da Pessoa Idosa, entretanto foi comunicada que sua lotação estava na Secretaria de
55 Desenvolvimento Social, assim sendo, aceitou compor a equipe da Secretaria Executiva. Andréa
56 informou também, que anterior a saída de Sandra, abriu Processo Administrativo, requisitando seu
57 desligamento da Secretaria Executiva, dizendo que os gestores e coordenadores afins da Semds, estão
58 cientes dessa iniciativa. Andréa demonstrou preocupação de permanecer sendo a única técnica
59 responsável, entendendo sobre a grande demanda do serviço, inclusive ser um ano de Conferência, o
60 que requer outras atividades fora das corriqueiras do Conselho. Disse ainda sobre o pouco tempo
61 estando na função e que apesar da sua dedicação, não se sente apta a emitir Laudo Técnico. Por fim,
62 enfatizou que a Gestão havia sinalizado a possibilidade de seu remanejamento, entretanto solicitou
63 que aguardasse até a Conferência municipal, prazo suficiente para recompor o quadro de técnicos
64 para a secretaria executiva. Dando prosseguimento Nelson ponderou dizendo que é de seu
65 conhecimento o desejo de mudança de Andréa e que a Gestão atual tem um olhar para outros
66 servidores que também almejam remanejamento de seus locais de trabalho e, diante disto, já havia
67 sinalizado a Andréa da possibilidade de sua saída da Secretaria Executiva, entretanto com o anúncio
68 repentino da secretária executiva Sandra, em função de ser chamada em concurso público, será
69 necessário que a Andréa permaneça mais um tempo no CMAS até que seja composto o quadro de
70 técnicos. Nelson destacou que a legislação prevê a contratação de dois técnicos de nível superior e
71 um administrativo para compor a Secretaria Executiva, sendo um assistente social e um trabalhador
72 do SUAS concursado. Informou que já fez a escuta de alguns profissionais interessados em ser
73 remanejados e dentre eles, a técnica Edleusis sinalizou o interesse de compor a equipe da Secretaria

87          2

74 Executiva, disse que atualmente ela está lotada no CRAS Noroeste, entretanto poderá assumir em
75 breve a vaga da Sandra, passado o processo de transição de outro profissional que ocupará seu lugar,
76 sendo provável para início do mês de junho. Nelson disse ainda que o profissional que ficará no lugar
77 de Andréa, chegará até o final da Conferência Municipal, prazo estipulado para que ela seja
78 remanejada. Andréa demonstrou satisfação de saber que a Edleusis comporá o quadro da Secretaria
79 Executiva e sinalizou que ela deverá a partir de então deixar de compor a cadeira no Conselho como
80 conselheira representante dos trabalhadores. Disse que a partir daí haverá três vacâncias nas
81 suplências da representação dos trabalhadores. Carolina ponderou que não haverá necessidade de
82 realizar uma Eleição Extemporânea, entendendo que a eleição para novos conselheiros já acontecerá
83 em julho. Andréa identificou que com a saída da Edleusis e da Luciana permanecerão como titulares
84 os conselheiros Flávio e Maria Ivanete, já o José Guilherme passará a assumir a titularidade. Havendo
85 vacância apenas de suplentes. Dando prosseguimento Andréa informou que a princípio ela, Kelma e
86 Sandra fariam as Pré-Conferências municipais. Sandra ficaria responsável no período da tarde e ela
87 no período da manhã. Em reunião com a Comissão da Conferência e a partir das mudanças na
88 Secretaria Executiva, já sinalizadas anteriormente foi sugerido incluir conselheiros e profissionais da
89 Semds para auxiliar nestes eventos. Andréa disse que alguns conselheiros já haviam sinalizado
90 interesse em participar de algumas Pré-Conferências, portanto foram incluídos no quadro de
91 responsáveis pelo evento. Andréa destacou que a Pré-Conferência em Macacos, aconteceu no dia 15
92 de maio e contou com a participação das pessoas idosas do Serviço de Convivência e Fortalecimento
93 de Vínculo - SCFV. Disse que inclusive foram retiradas propostas para serem apresentadas na
94 Conferência. Ao final a Plenária deliberou sobre a participação nas próximas Pré-Conferências os
95 seguintes membros: Letícia presidente e Diego conselheiro do CMAS, para a Pré-Conferência das
96 entidades; Maria da Conceição conselheira do CMAS, Érica coordenadora do Cras Nordeste e Pedro
97 Coordenador do CREAS para a Pré-Conferência no CRAS Nordeste; Andréa secretária executiva e
98 Maria Ivanete conselheira do CMAS para a Pré-Conferência dos trabalhadores; Andréa secretária
99 executiva, Eliete conselheira do CMAS e Diego Coordenador do CRAS Noroeste para a Pré-
100 Conferência do CRAS Noroeste; José Guilherme, Ludson conselheiros do CMAS e Karen
101 Coordenadora do CRAS Norte para a Pré-Conferência do CRAS Norte; Cíntia Linhares conselheira
102 do CMAS e Haender Coordenador do CRAS Centro para a Pré-Conferência do CRAS Centro;
103 Cristiane conselheira do CMAS, Paula Coordenadora do CRAS Água Limpa e Pedro Coordenador
104 do CREAS para a Pré-Conferência do CRAS Água Limpa; Caroline Soeiro conselheira do CMAS e
105 Diretora da Proteção Social Básica, Sheila Coordenadora do CRAS Cruzeiro para a Pré-Conferência
106 do CRAS cruzeiro; Letícia presidente, Ludson conselheiro do CMAS e Nelson Subsecretário, para a
107 Pré-Conferência da Gestão. Andréa pontuou que Kelma administrativo da Secretaria Executiva
108 participará de todas as Pré-Conferências. Prosseguindo, Cíntia técnica da Divisão de Vigilância
109 Socioassistencial - DVS, apresentou o Demonstrativo dos Programas de Transferência de Renda
110 referente ao 2º e 3º quadrimestres de 2024 citou dados referentes ao CADÚNICO, gestão de

 3

111 benefícios, gestão de condicionalidades, folha de pagamento do Programa de Transferência de Renda
112 Municipal, Demonstrativo Execução Física (PROCAD - SUAS), dados do Programa Bolsa Família,
113 rede credenciada, relatório de débitos e créditos e fatores de cálculo do Índice de Gestão
114 descentralizada IGD - M. Em seguida, Andréa apresentou o estudo técnico referente ao
115 Demonstrativo dos Programas de Transferência de Renda 2º e 3º quadrimestres enviado pela DVS.
116 Andréa citou as normativas que serviram de embasamento para o estudo, dando ênfase à Resolução
117 CMAS-NL nº 05/2025, que dispõe sobre a fiscalização e acompanhamento pelo CMAS-NL dos
118 Programas de Transferência de Renda Condicionada e Cadastro Único. Destacou que no que concerne
119 aos dados referentes à gestão do CADÚnico, registaram-se informações coerentes com o histórico do
120 município e disse que observou no 2º quadrimestre, que houve um decréscimo significativo em
121 comparação com o 1º quadrimestre onde foram realizados 544 novos cadastros e em relação ao 3º
122 quadrimestre este número volta a crescer. Contudo enfatizou a importância de entender o que gerou
123 a diminuição por novos cadastros e se houve demanda reprimida no período. Andréa pontuou que em
124 relação às atualizações dos cadastros, houve um aumento considerável se comparado ao 1º
125 quadrimestre de 2024. Destacou que em abril e julho houve um número ainda maior de atualizações,
126 justificado pelo processo de averiguações e revisões realizadas pelo Governo Federal, bem como
127 descumprimento de condicionalidades nas áreas de Educação, Saúde e Assistência Social, dos
128 Programas Bolsa Família, Nova Renda e demanda por acesso aos demais programas sociais. Quanto
129 aos dados do Programa Municipal Nova Renda, instituído pela Lei nº 3.001, de 1º de junho de 2023,
130 e regulamentado pela Resolução CMAS/NL nº 46/2023, Andréa informou que estão concernentes aos
131 critérios estabelecidos na legislação vigente. Em relação à folha de pagamento do Programa
132 Municipal o demonstrativo de notas fiscais, o valor pago pelo município (considerando o desconto
133 de 3,21%) e o valor da carga efetuada, no mês de maio houve, uma diferença entre o valor da nota
134 fiscal e depósitos realizados pela empresa, de R\$134,00 que após orientação da Procuradoria Jurídica
135 do Município a empresa LeCard, o valor foi devolvido, conforme extrato bancário apresentado ao
136 Conselho pela DVS. Andréa ressaltou que este valor está incluído no montante que a empresa
137 devolveu de R\$589,00, devido a inconsistências de meses anteriores referentes ao 1º quadrimestre de
138 2024. Ainda em relação à folha de pagamento Andréa pontuou que em dezembro de 2024 houve uma
139 diferença entre valor da nota fiscal e depósitos realizados pela empresa, valor de R\$3.969,00,
140 depositados a menor. Contudo a DVS enviou comprovante de extrato bancário, demonstrando a
141 devolução do referido valor. Ludson esclareceu que o valor depositado a menor, não é
142 responsabilidade da empresa LeCard e sim devido a uma falha no sistema que gera a folha de
143 pagamento no mês específico, entretanto, antes de fazer o pagamento aos usuários foi identificado o
144 problema, ao que o valor ficou retido na empresa. Ludson ressaltou que a LeCard efetuou a devolução
145 do referido valor. Prosseguindo, Andréa pontuou que houve um gasto de R\$7.108.832,00 (sete
146 milhões, cento e oito mil oitocentos e trinta e dois reais) no ano de 2024. Destacou que o Benefício
147 Especial II (crianças e adolescentes em Unidades de Acolhimento), não foi utilizado no período de

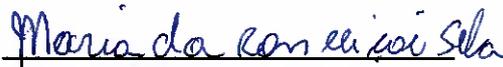
 4

148 julho a outubro, devido a suspensão do benefício; em novembro foi liberado um e dezembro liberado
149 três benefícios, permanecendo ainda quatro suspensos. Diante disso solicitou, esclarecimento quanto
150 a suspensão do recurso no período especificado, bem como envio dos itens descritos no art. 9º inciso
151 IV, alínea e) da Resolução CMAS nº05/2025. Ludson informou que recebeu da PSE os dados
152 solicitados, entretanto já havia passado a reunião com a Comissão, mas que posteriormente enviará
153 ao Conselho. Esclareceu que considerando a dinâmica do Serviço de Acolhimento, bem como a
154 auditoria dos Programas de Transferência de Renda Nova Renda, no meio do ano passado, a Gestão
155 na época optou por fazer a suspensão dos benefícios, por ser algo novo, por ainda estarem verificando
156 os desdobramento da avaliação da Controladoria, por questão de segurança e para avaliar melhor o
157 estado da prestação de contas. Afirmou não haver indício de falha, mas sim uma questão de
158 organização das documentações e assim que receberam uma devolutiva da Controladoria, os
159 processos foram sendo retomados à medida que foram sendo realizadas as avaliações técnicas pela
160 Diretoria de Proteção Social Especial - PSE liberando os benefícios dos casos que consideraram
161 pertinentes. Ludson disse que os demonstrativos referentes a 2025 estarão melhor detalhados. Andréa
162 pontuou que a Resolução CMAS nº 05/2025, que especifica estas questões foi constituída neste ano
163 e que a solicitação destas informações não é passível de reprovação, entendendo que a análise da
164 documentação se refere ao 2º e 3º quadrimestres de 2024. No que se refere ao Índice de Gestão
165 Descentralizada IGD-M, Andréa identificou um nível elevado do indicador, considerando os
166 resultados apontados de 0,85 no 2º quadrimestre e 0,87 no 3º quadrimestre. Ao final Leticia colocou
167 em aprovação o demonstrativo dos Programas de Transferência de Renda referente ao 2º e 3º
168 quadrimestres de 2024, que foi aprovado pelos conselheiros, Maria da Conceição, Nilda,
169 Cristiane, Diego, Maria Ivanete, Ludson, Caroline, Ítala, Camila, Cíntia Linhares, Telma e
170 Sandra. Dando sequência, Andréa informou sobre a eleição dos novos conselheiros da assistência
171 social e disse que se dará no dia da Conferência. Em seguida, solicitou aos conselheiros presentes que
172 se manifestassem com o intuito de instituir a Comissão Eleitoral para as tratativas afetas. Andréa
173 pontuou que o ideal seria de quatro conselheiros, entretanto, Ludson afirmou que na última eleição
174 foram escolhidos apenas dois. Andréa destacou que para além da escolha de conselheiros para
175 Comissão Eleitoral, necessita ainda de um membro para compor a Comissão da Conferência, pois
176 com a saída da Luciana do conselho, ficou esta vacância. Ao final, os conselheiros Ludson e Nilda se
177 dispuseram a fazer parte da Comissão Eleitoral e Diego passou a compor a Comissão da Conferência.
178 Na sequência Andréa fez a leitura da Minuta do Regimento Interno da XI Conferência Municipal de
179 Assistência Social de Nova Lima, dizendo que já passou pela devida Comissão. Ao final não havendo
180 nenhuma questão a ser discutida, foi colocada em aprovação a Minuta do Regimento Interno da XI
181 conferência que foi aprovada pelos conselheiros Maria da Conceição, Nilda, Cristiane, Diego,
182 Maria Ivanete, Ludson, Caroline, Ítala, Camila, Cíntia Linhares, Telma e Sandra Nada mais
183 havendo a tratar, eu Andréa Silva de Britto Ramos, lavrei a presente ata, que após lida em plenária
184 e aprovada, será assinada pelos conselheiros.


Leticia Fernandes Godinho
Presidente do CMAS-NL

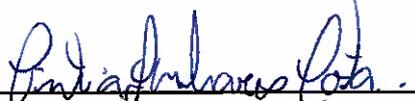

Maria Ivanete Luiz dos Santos
Vice-Presidente do CMAS-NL


Ítala Patrícia Braga Vieira
1ª secretária do CMAS-NL


Maria da Conceição da Silva
2ª secretária do CMAS-NL

Camila Elaine de Moura

Caroline Soeiro Lanna

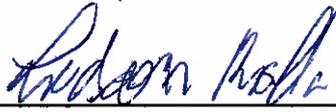

Cíntia Linhares Costa

Cristiane dos Santos Pereira


Diego Davi Quaresma Machado


Karen Flavia Figueiredo Batista

Nilda Natividade de Souza Lima


Ludson Rocha Martins

Laís Cristina Seabra

Telma Regina Alevato de Lacerda

Sandra Miroslawa Gil Carneiro Tibo