Ata da quatrocentésima quinquagésima sétima reunião do Conselho Municipal de Assistência Social de Nova Lima (CMAS-NL), realizada no dia vinte e seis de fevereiro de 2025, na sala de reuniões do Conselho Municipal de Saúde, situada à Rua do Ouro, 145, bairro Centro, em caráter ordinário. Estiveram presentes os seguintes **conselheiros titulares: Diego Davi Quaresma Machado** (representante da entidade Adra Sudeste); **Flávio Rogério da Silva, Luciana Aparecida Ribeiro** e **Maria Ivanete Luiz dos Santos** (representantes dos trabalhadores do Suas); **Letícia Fernandes Godinho** e **Caroline Soeiro Lanna** (representantes da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMDS); **Ítala Patrícia Braga Vieira** (representante da Secretaria Municipal de Educação - SEMED); **Bruna Laponez da Silveira** (representante da Secretaria Municipal de Saúde - SEMSA) e **Cíntia Linhares Costa** (representante da Secretaria Municipal de Administração - SEMAD) e **Ana Paula Silveira Lima** (representante da Secretaria Municipal de Habitação - SEMHA). Participaram os seguintes **conselheiros suplentes: José Guilherme Sarti Andrade Moreira** (representante dos trabalhadores do Suas); **Karen Flávia Figueiredo Batista** e **Ludson Rocha Martins** (representante da SEMDS); **Andrea Soares** (representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico- SEMDE) e **Cláudio Geraldo Augusto** (representante da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMAN). Participaram como convidados: **Berenice Ferreira Santos** (visitante); **Henrique Pires** e **Letícia Nunes** (do Gabinete da Vereadora Viviane Matos); **Nelson Fernandes Maure Carvalho** (Subsecretário de Assistência Social); **Patrícia Carvalho Gomes** (responsável pela Gestão Orçamentária e Financeira da Semds) e **Estefânia Custódio** (Diretora do Departamento Financeiro da Semds). A Secretaria Executiva esteve representada pelas servidoras **Andréa Silva de Britto Ramos** e **Sandra Carla Maia Medeiros** (assistentes sociais) e **Kelma Cristina de Oliveira Chaves** (assistente administrativo). A presente interina Maria Ivanete, enquanto aguardava quórum, passou a palavra para Andrea, secretária executiva realizar a leitura da ata. Após a leitura, **a ata nº 456 foi colocada em votação e aprovada pelos conselheiros presentes na data a que se refere a ata**. Na sequência, constatando quórum, Maria Ivanete deu início aos trabalhos colocando em votação a pauta do dia qual seja: 1) leitura da ata nº 456; 2) Informes; 3) Eleição do Presidente; 4)Prestação de Contas Físico-Financeiro 1º, 2º e 3º quadrimestre de 2024 e a inclusão do ponto referente à reprogramação do saldo IGDPBF. A presidente colocou em votação a pauta e foi aprovada pelos conselheiros **Diego, Flávio, Maria Ivanete, Luciana, Ludson, Karen, Ítala, Bruna, Cintia, Andrea, Claudio e Ana Paula.** Na sequência, a presidente interina deu posse às conselheiras, do segmento governamental, Leticia Fernandes Godinho e Karen Flávia Figueiredo Batista, nomeadas pelo Decreto nº 15.390 de 19 de fevereiro de 2025. Sandra esclareceu que o Decreto está com uma redação dúbia, em relação ao titular e suplente, mas o Conselho deve considerar Letícia Fernandes Godinho como titular, tendo como suplente o conselheiro Ludson e Karen nomeada como suplente da conselheira titular Caroline Soeiro. Passando para os informes, Sandra relembrou a composição da Comissão Organizadora da Conferência, sendo composta pelo Presidente do Conselho que eleito

nesta plenária. Além disso, solicitou a indicação de dois representantes da Semds que vão compor a Comissão como convidados. Informou sobre o calendário do conselho que foi distribuído aos presentes. Passando ao ponto seguinte da pauta, houve a apresentação da conselheira Letícia como candidata à presidência do Conselho representando o segmento governamental. Sandra perguntou se havia mais algum candidato à presidência e não houve manifestação de interesse por parte de outro candidato do segmento. **Maria Ivanete colocou em votação o nome da conselheira Letícia Fernandes como presidente do Conselho para o término do biênio 2023-2025 que foi aprovado pelos conselheiros Diego, Letícia, Karen, Ítala, Bruna, Cintia, Andrea, Claudio e Ana Paula.** A presidente eleita passou a compor a mesa e deu continuidade aos trabalhos do dia, juntamente com a vice-presidente Maria Ivanete. Flávio retomou assuntos já debatidos no Conselho e solicitou informações atualizadas em relação ao Concurso Público, Construção do Cras Honório Bicalho e sobre o lanche da plenária. Sandra sugeriu a inclusão como pontos para a próxima plenária em razão da necessidade de informações por parte da gestão. Em seguida, passou-se ao ponto referente à prestação de contas financeira do 1°. 2° e 3° quadrimestre de 2024. Andrea iniciou a apresentação do Laudo Técnico SE n° 02/2025 com a análise das contas: Conta 40.575-2 (FMAS Ordinário) constatando na análise do demonstrativo, utilização de 99,5% deste recurso no 1° quadrimestre, 99,70% no 2° quadrimestre e 95% no 3° quadrimestre, com boa execução do recurso ordinário, no período de referência, em quase 100%. Observou-se dois débitos no valor de R$122,40 e R$219,00 para "Placa de sinalização de fuga". Patrícia esclareceu que Leandra do Suporte disse que as placas estavam no almoxarifado e que fariam a instalação e foram adquiridas pela gestão anterior e não tinha conhecimento da existência destas placas, mas que iria instalar. Na continuidade, observou-se que apesar de haver a Conta 52.289-9 – Programa Nova Renda - (FMAS Ordinário), não houve nela créditos e nem débitos no 1° e 2° quadrimestres, mas sim o pagamento e complemento do Programa Nova Renda na conta 40.575-2. Andrea listou todos os itens do pagamento destas duas contas. Em seguida, ela passou a apresentação da análise dos dados da folha de pagamento, esclarecendo que os dados solicitados pelo Conselho ao RH são os que já constam no portal da transparência, apenas incluindo a lotação de cada servidor. Ela demonstrou os dados analisados, pontuou o histórico da prestação de contas do RH e da evolução na movimentação dos servidores, contudo, ainda com dificuldade de atualização nas transferências de funcionários seja intra ou extra Secretaria. Andrea explicou que o demonstrativo do 3° quadrimestre do RH não foi enviado em tempo hábil para ser analisado, por isso não seria apresentado nesta plenária. O Subsecretário Nelson falou sobre a discussão com o setor para a melhor estruturação dos dados a serem enviados ao Conselho e que pelos dados apresentados ele entende que as inconsistências são mais da ordem organizacional do que financeira. Ítala pontuou as discussões e a melhora na apresentação dos dados pelo RH com menos inconsistências neste período. Ivanete pontuou que pelas prestações de contas anteriores, a análise não se resume ao deslocamento de funcionários e manifestou a importância da continuidade da fiscalização, pois a saída do recurso do fundo da assistência, pagando funcionários que estejam em

outras secretarias impacta, por exemplo, na hora da aprovação do orçamento, além disso, ressaltou que atualmente estamos com mais de 50% de contratados em detrimentos de efetivos, na prefeitura com um todo e não somente na Semds, sendo este um fator que deve ser considerado, pois com a alta rotatividade de funcionários há um impacto na qualidade dos serviços prestados aos usuários, deve-se se olhar também a diferenciação em gratificação de funcionários que executam a mesma função. A conselheira sugeriu ao RH da SEMDS uma articulação com o RH Central para suporte com vistas a inserir numa planilha as informações a serem prestadas de forma a evitar o envio de todas as folhas e dados na íntegra dos pagamentos. Sandra endossou as palavras da conselheira Ivanete. Passando para a análise do Cofinanciamento Estadual: Conta 36.380-4 (Piso fixo), o recurso foi utilizado conforme a reprogramação, constatada baixa execução do recurso no 1° e 2° quadrimestre. Conta 39.530-7 (Piso variável) Residência Inclusiva, os recursos utilizados no 1° e 2° quadrimestres foram referentes a restos a pagar. O valor total transferido de R$65.793,57, referente ao 2° quadrimestre, está relacionado ao acerto entre contas de R$31.402,59 debitado da conta 49.086-3 Recupera Minas e o valor de RR34.390,98 debitado da conta 40.575-2 Recursos ordinários. Na conta 46.089-3 (covid-19) foram utilizados recursos restantes para pagamento de cestas básicas. Na conta 41868-4 (Rede Cuidar), o recurso foi utilizado conforme a reprogramação, constatando que foi utilizado 96% do recurso no 1° quadrimestre. Na conta 49.086-3 (Recupera Minas), de 117.439,59, valor total utilizado no 2° quadrimestre, 31.402,59 se refere a acerto entre contas. Na sequência, Andrea apresentou a análise do Cofinanciamento Federal. Conta 39.248-0 (IGD PBF), recurso utilizado de acordo com a reprogramação. Ressaltou-se nesta conta, o compromisso firmado em reunião ordinária realizada no dia 11 de dezembro de 2024, para a gestão enviar mensalmente até o primeiro semestre de 2025 os empenhos e as execuções orçamentárias e também o compromisso de no primeiro semestre de 2025 executar todo o recurso da conta. Conta 39.251-0 (IGD Suas), constatou-se a utilização de 99% do recurso no 2° quadrimestre. No Bloco da Proteção Social Básica, sobre o montante de 522.818,15 (quinhentos e vinte e dois mil, oitocentos e dezoito reais e quinze centavos) alocados na conta 39.256-1, estão discriminados em: a) 406.536,07 destinados a subvenções sociais para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV); b) 116.282,08 destinados ao custeio de materiais de consumo, equipamentos e material permanente. Nesta conta, foi verificado que o valor de 14.645,05 foi referente ao recurso programado relativo ao cofinanciamento do Governo. No Bloco da Proteção Social Especial, do valor de 50.957,42 total utilizado no 1° quadrimestre, 4.139,23 são relativos a restos a pagar do exercício de 2023, com aluguel do CREAS Noroeste. Na Conta 39.242-1 (Acessuas) recurso não utilizado no 1° e 2° quadrimestre, mas no 3° quadrimestre foram utilizados 95% do recurso para a subvenção social (TR Grupos). Conta 39.244-8 (ApRedeCneas) Incentivo do Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social, não houve crédito e nem utilização na conta. Na conta 45524-5 - Emenda Parlamentar –(SIGTV ESTR4) Sistema de Gestão e Transferência Voluntárias, o valor utilizado refere-se a restos a pagar do exercício 2023, referente à mobiliários para o Lar dos Idosos, demonstrou-se a utilização de 79% do recurso no 1° quadrimestre. Na Conta

45.277-7 (COVIDACO), os recursos foram utilizados conforme a reprogramação, com utilização de 46% no 2º quadrimestre e de 32% no 3º quadrimestre. Na Conta 45.283-7 (COVIDEPI), o recurso foi utilizado conforme a reprogramação, sendo a utilização de 28% no 2º quadrimestre e 62% no 3º quadrimestre. Na Conta 45.279-3 (COVIDALI), demonstrou-se que a utilização foi de 89% do recurso. Na Conta 48.852-6 IGD - PAB a utilização foi de 98% e na Conta 50.865-9 PROCAD - SUAS a utilização foi de 99% do recurso. Conta BB 52347-x SIGTV3 – Próreis, o recurso não foi utilizado no período de referência. Andrea apresentou o Parecer do Laudo Técnico SE 02/2025 "*Em relação à prestação de contas financeira dos recursos alocados na conta do Fundo Municipal de Assistência Social, referentes ao 1º 2º e 3º quadrimestres de 2024, sugere-se à Comissão de Financiamento que emitam ao plenário parecer com indicativo favorável à aprovação, entretanto sugere que o conselho que solicite à gestão que encaminhem o demonstrativo do RH referente ao 3º quadrimestre para análise e deliberação.* Ao término da apresentação, Andrea perguntou à Patrícia sobre o preenchimento da prestação de contas do Cofinanciamento Federal referente a 2024 no Sistema BB Ágil e Patrícia disse que ainda não teve acesso a esse sistema e a Diretora Sthefania já está tentando o acesso às contas e que a última informação que obteve foi que o documento de autorização já está com o prefeito para assinatura. Na sequência, Patrícia apresentou o Cofinanciamento Federal, Estadual e Municipal, demonstrando saldo por contas. O conselheiro Flávio questionou o valor alto com pagamento de aluguéis e Patrícia explicou que atualmente a SEMDS não tem imóvel próprio para a Política da Assistência, com exceção do imóvel que está cedido para a Adra execução da Casa de Passagem Masculina e o gasto total do fundo municipal de assistência social foi de mais de 900 mil reais com aluguel. Ainda sobre questionamento do conselheiro sobre o montante de recurso para parceirização, ela disse da importância de o Conselho discutir a gestão a opção de terceirização, ela relembrou que em dado momento, foi apresentado ao Conselho a possibilidade de execução indireta do Serviço de Acolhimento Institucional quando o Conselho barrou a proposta. Reforçou a importância da discussão de quais Serviços o município tem a condição de executar de forma direta ou não. Lembrou ainda de que 2025 é ano de aprovação do Plano Municipal de Assistência Social e de Conferência, momentos importantes de discussão e diálogo. Sobre a pergunta em relação a resistência para aquisição de imóvel próprio, ela disse que é exatamente ao contrário, porque no ano anterior foi dispensado grande valor para aquisição de imóvel próprio e historicamente, há deliberação nas conferências para este fim, principalmente, porque vários dos imóveis não comportam a demanda de equipe técnica, por exemplo. Disse que quando a gestão passada trouxe a proposta de usar o recupera minas com benefícios eventuais e, com a possibilidade de economia dos 3 milhões para construir o Cras Nordeste, foi um esforço para construir imóvel próprio. Em seguida, Maria Ivanete **colocou em votação a prestação de contas financeira referente ao 1º, 2º e 3º quadrimestre de 2024 que foi aprovada** pelos conselheiros **Diego, Flávio, Maria Ivanete, Luciana, Letícia, Caroline, Ítala, Bruna, Cintia, Andrea, Claudio e Ana Paula.** Passou-se a palavra para Ludson, chefe da Divisão de Vigilância Socioassistencial apresentar a prestação de

contas das metas físicas, ressaltou tratar-se de uma síntese dos dados que são enviados na íntegra ao Conselho. Ludson mostrou os dados de concessão de benefícios eventuais, Serviços e Programas da Proteção Social Básica e Especial. Ao término, Sandra apresentou o Laudo Técnico SE 01/2025, lembrou aos conselheiros que a Comissão de Política anteriormente havia solicitado um Estudo da Vigilância Socioassistencial sobre o desempenho do PAIF e PAEFI e informou que o estudo em relação ao PAIF foi entregue e embasou a análise da prestação de contas. Sandra apresentou a análise sobre a execução física do PAIF, SCFV, PAEFI, Medidas Socioeducativa, SEAS, Programa de Atendimento e atenção à População em Situação de Rua, Acolhimento Institucional para Idosos, Casa de Passagem, Abrigo para Crianças e Adolescentes, Residência Inclusiva e Benefícios Eventuais. Apresentou o Parecer do Laudo Técnico referendado pela Comissão de Política "*Em relação à prestação de contas física, referente ao 1º, 2º e 3º quadrimestre de 2024, sugere-se à Comissão de Política que emitam ao plenário parecer com indicativo favorável à aprovação, entretanto, recomenda-se ao órgão gestor que aprimore o acompanhamento PAIF e PAEFI, a partir do estudo da Divisão de Vigilância Socioassistencial, articule junto ao Sistema de Garantia de Direitos visando a construção de fluxos, para efetiva execução do Serviço de Medidas Socioeducativas e revise as metas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo*". Na sequência, Maria Ivanete **colocou em votação a prestação de contas física referente ao 1º, 2º e 3º quadrimestre que foi aprovada** pelos conselheiros **Diego, Flávio, Maria Ivanete, Luciana, Letícia, Caroline, Ítala, Bruna, Cintia, Andrea, Claudio e Ana Paula.** Em razão da falta de quórum para deliberação, a reprogramação do Saldo IGD PBF foi transferida para a próxima plenária. Nada mais havendo a tratar, eu **Sandra Carla Maia Medeiros**, lavrei a presente ata, que após lida em plenária e aprovada, será assinada pelos conselheiros.

Letícia Fernandes Godinho
Presidente do CMAS-NL

Maria Ivanete Luiz dos Santos
Vice-Presidente do CMAS-NL

Ítala Patrícia Braga Vieira
1ª secretária do CMAS-NL

Andrea Soares

Bruna Laponez da Silveira

Cláudio Geraldo Augusto

Caroline Soeiro Lanna

Cíntia Linhares Costa

Diego Davi Quaresma Machado

Flávio Rogério da Silva

Luciana Aparecida Ribeiro

José Guilherme Sarti Andrade Moreira

Ludson Rocha Martins

Ana Paula Silveira Lima