Ata da quatrocentésima quinquagésima primeira reunião do Conselho Municipal Assistência Social de Nova Lima (CMAS-NL), realizada no dia trinta de outubro de 2024, na sala de reuniões da Semds, situada à Rua Chalmers, 91, bairro Centro, em caráter extraordinário. Estiveram presentes os seguintes **conselheiros titulares: Diego Davi Quaresma Machado** (representante da entidade Adra Sudeste); **Flávio Rogério da Silva, Luciana Aparecida Ribeiro** e **Maria Ivanete Luiz dos Santos** (representantes dos trabalhadores do Suas); **Rodrigo Silveira Souza** (representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMDS); **Cíntia Linhares Costa** (representante da Secretaria Municipal de Administração - SEMAD); **Rosana Solano Rocha** (representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico - SEMDE); **Jansen Couto de Rezende** (representante da Secretaria Municipal de Política Urbana - SEMPU) e **Ana Paula Silveira Lima** (representante da Secretaria Municipal de Habitação - SEMHA). Participaram os seguintes **conselheiros suplentes: Eliete Ferreira Dias** e **Nilda Natividade de Souza Lima** (representantes dos usuários); **Bruna Carlos Pereira** e **Ludson Rocha Martins** (representantes da SEMDS) e **Camila Elaine de Moura** (representante da Secretaria Municipal de Saúde - SEMSA). Participou como convidada: **Ana Paula Mascarenhas** (da Subsecretaria de Assistência Social - Subas). A Secretaria Executiva esteve representada pelas servidoras **Andréa Silva de Britto Ramos** e **Sandra Carla Maia Medeiros** (assistentes socias) e **Yasmin Eduarda Sena dos Santos** (jovem aprendiz). Informes. Constatado o quórum, o presidente Rodrigo deu início aos trabalhos apresentando a pauta dia, qual seja: 1) Leitura das atas 449 e 450 2) Prestação de Contas Kit Natalino - 2023; 3) Reprogramação dos Saldos FNAS; 4) Prestação de Contas Físico e Financeira 2023. Rodrigo passou a palavra para a Secretaria Executiva realizar a leitura das atas. Sandra fez a leitura da ata nº 449 e o presidente a colocou em aprovação. **A ata nº 449 foi aprovada pelos conselheiros presentes com a ressalva de retirar o nome do Presidente das votações a partir de sua saída da reunião.** Andrea realizou a leitura da ata nº 450. **A ata nº 450 foi aprovada pelos conselheiros presentes, sem ressalva.** Na sequência, deu os seguintes informes: a finalização do chamamento público para apoio às atividades do PAIF e PAEFI, com termo assinado e pago e fase de finalização do chamamento para a execução do 3° e 4° Serviços, com três entidades participantes, sendo Adra, Darcy Ribeiro e Apae. O presidente solicitou a inclusão da reprogramação do Recurso PROCAD e IGD PAB (resquício do recurso) e a apresentação do Demonstrativo Sintético Anual de Execução Físico Financeira- 2023. Rodrigo explicou que seria feita a reprogramação, pois sobre a prestação de contas seria apenas do recurso federal e estadual, não seria apresentado o recurso municipal (ordinário) uma vez que os benefícios eventuais não foram submetidos à Comissão e também não seria apresentada a prestação de contas referente ao RH. O presidente colocou em votação a pauta apresentada com as referidas inclusões que foi aprovada pelos conselheiros **Eliete, Nilda, Diego, Flávio, Maria Ivanete, Luciana Aparecida, Rodrigo, Bruna Carlos, Camila, Cíntia, Rosana Solano, Jansen e Ana Paula Silveira.** Dando prosseguimento com a pauta, o presidente passou a palavra para Ana Paula,

assessora da Subsecretaria, para realizar a apresentação da prestação de contas do Kit Natalino 2023. Ana Paula planilha o número de usuários habilitados por território; relatório de distribuição contendo o número de habilitados, de retiradas, de ausentes e de entregas aos remanescentes; repescagem; nova repescagem com número de indicação dos técnicos e quadro de doações. Terminada a apresentação, o conselheiro Flávio questionou o lapso temporal de aproximadamente 01 ano para a prestação de contas. Rodrigo concordou, mas explicou que o conselho já estava ciente que devido somente uma Secretária Executiva, representada por Sandra, às prestações de contas de 2023 seriam analisadas quando outra Secretária Executiva assumisse a vaga, disse que apesar do tempo, os números podem ser comprovados e Ana Paula explicou que foram fazendo prévias internas da prestação a medida de concessão, para não acumular. Rodrigo explicou o processo de adequação da concessão, inclusive da redução do quantitativo pelas sobras do ano de 2023. Passou-se a palavra para Andrea, Secretária Executiva apresentar o Laudo Técnico SE 12/2024 submetido à Comissão de Financiamento. Andrea apresentou o questionamento da Conselheira Luciana em relação ao número elevado de sobras dos Kits, apontando-se a necessidade de verificar o que justifique o número excessivo de não retiradas. Ludson respondeu que não houve por parte da vigilância socioassistencial um estudo específico com os usuários, mas à medida que estão melhorando o processo de concessão, a tendência é a redução das sobras. Rodrigo reforçou que o mais gravoso é uma indicação do próprio técnico que não retirou o benefício e foi orientado a eles entender a motivação. Ele disse que a indicação do técnico deve estar de acordo com o perfil aprovado na resolução de concessão do Kit Natalino. Rodrigo colocou em votação o Laudo Técnico SE 12/2024 referendado pela Comissão de Financiamento com a sugestão de aprovação da prestação de contas 2023 que foi aprovado pelos conselheiros **Eliete, Nilda, Diego, Flávio, Maria Ivanete, Luciana Aparecida, Rodrigo, Bruna Carlos, Camila, Cíntia, Rosana Solano, Jansen e Ana Paula Silveira.** Na sequência, passou-se à apresentação da prestação de contas físico-financeira do recurso federal e estadual referente ao exercício de 2023. Andrea explicou que Patrícia, referência técnica do setor de prestação de contas não pode estar presente para fazer a apresentação do demonstrativo financeiro na plenária, porém foi feita apresentação na reunião das Comissões de financiamento, política e acompanhamento dos programas de transferência de renda. A técnica informou que a Secretaria Executiva analisou minuciosamente a prestação de contas e emitiu o Laudo Técnico SE 16/2024, sendo realizada 01 reunião com representantes da SEMDS e anteriormente a reunião, a Secretaria solicitou complementação de informações, o que resultou no parecer da Comissão. Foram apresentados os saldos das contas, os valores executados, o percentual de execução, assim como os valores transferidos para as contas do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS). A conselheira Ana Paula questionou à Comissão se fazem a conferência dos gastos dentro do que foi reprogramado, o conselheiro Jansen disse que a Comissão fez a análise dentro dos detalhamento apresentados pela setor de prestação de contas e pela Secretaria Executiva e Sandra respondeu que os gastos foram realizados de acordo com a resolução nº 19/2023, conforme apontado no Laudo. A conselheira Luciana propôs que fossem detalhadas as siglas para melhor compreensão

dos conselheiros e o conselheiro Jansen relembrou que antes da posse, no treinamento, tiveram a oportunidade do conhecimento da maioria das siglas. Ficou deliberado o melhor detalhamento das siglas nas próximas plenárias. Sandra relembrou que a conselheira Cintia solicitou que documentos afetos ao Conselho fossem disponibilizados no Drive e como já foram inseridos, todos os conselheiros podem ter acesso. Sanadas as dúvidas em relação a apresentação financeira, o presidente passou a palavra para Ludson, chefe do setor de vigilância socioassistencial fazer a apresentação da execução física de 2023, ele explicou aos conselheiros que se trata dos atendimentos, dos acompanhamentos, ou seja, da interação entre os serviços e o público, ou seja, performance do serviço. Ludson disse do quantitativo de dados enviados ao Conselho, porém da seleção de alguns dados a serem apresentados, a exemplo, os serviços principais, PAIF, PAEFI, Espaço Cidadania, SEAS e Acolhimentos. Sandra explicou que devido à complexidade e demora na reunião das comissões sobre a parte financeira, ficou deliberada a apresentação da execução física diretamente na plenária. Ludson apresentou os dados de atendimentos dos Cras, dizendo que estão acima da meta de 1000 atendimentos ano estipulados para os Cras pela PNAS, mas ressaltou que precisam evoluir no Paif em relação ao acompanhamento, apresentando a média mensal dos Cras, inclusive, zero acompanhamento em alguns meses pelo Cras Água Limpa, ele ressaltou o desafio de aproveitar melhor o potencial de acompanhamento das unidades e destacou o Cras Centro com o patamar mais elevado de acompanhamento. Ludson apresentou a média mensal do SCFV por CRAS, média de acompanhamento Creas Centro e Noroeste, lembrando que o Creas Noroeste começa a atender em setembro de 2023; a média mensal de acompanhamento do Espaço Cidadania, das abordagens do SEAS, dados dos acolhimentos: Crianças e Adolescentes, Casas de passagem, Residência Inclusiva e Lar dos Idosos. Em relação ao serviço de acolhimento para criança e adolescente, Rodrigo ressaltou que não tem dúvidas que o Conselho acertou em manter o serviço por meio de execução direta, pois a gestão tem essa condição e é apenas o início do reordenamento, com muito caminho pela frente, tendo o Nova Renda para os acolhidos como uma novidade e a divisão das casas por acontecer, explicou que já ampliou a equipe técnica e avançou na situação dos cuidadores, frisou ainda que há aprovado no CMDCA mais de 1 milhão para a família acolhedora e a guarda subsidiada, com o desafio para este ano ainda, a Diretoria da PSE retomar com o GT do Conselho para continuar a discussão do reordenamento do acolhimento, que está na 2 fase. Ludson deu continuidade sintetizando as ações que são desenvolvidas pelas unidades, além dos acompanhamentos e dos atendimentos, reforçando a diversidade de ações. Terminada a apresentação, passou-se a palavra para Sandra apresentar o Parecer Técnico em relação a execução física, apresentou a análise dos dados a partir das metas físicas estabelecidas no Plano Municipal de Assistência Social 2023-2025 e dos critérios de partilha para o SCFV, conforme a Resolução nº25/2021. Sandra demonstrou baixo acompanhamento PAIF e PAEFI abaixo da metas estabelecidas no referido Plano Municipal e houve a discussão da gestão dizendo trata-se de capacidade e não de metas estabelecidas, porém refutou-se a alegação com os dados do próprio Plano, pois todos os Cras e Creas possuem capacidade instalada,

com equipamentos e recursos humanos, mas com acompanhamento familiar abaixo da capacidade mínima estabelecida. Repassados todos os apontamentos do Laudo Técnico, leu-se o parecer com indicativo favorável à aprovação da referida prestação de contas físico e financeira, tendo em vista os esclarecimentos prestados pelo setor financeiro e pelo setor de vigilância socioassistencial, indicando-se a baixa execução financeira dos recursos oriundos do cofinanciamento estadual e federal e recomendando-se ao órgão gestor a otimização da utilização dos recursos visando ampliar a eficiência da execução financeira, além da discussão quanto a baixa execução física no acompanhamento Paif e execução do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. O presidente **colocou em votação a prestação de contas físico financeira dos recursos federais e estaduais do exercício de 2023** que foi aprovada pelos conselheiros **Eliete, Nilda, Diego, Flávio, Maria Ivanete, Luciana Aparecida, Rodrigo, Bruna Carlos, Camila, Cíntia, Rosana Solano, Jansen e Ana Paula Silveira**. Devido ao horário, a pauta sobre Demonstrativo Sintético Anual de Execução Físico Financeira- 2023 não foi apresentada, ficando a ser apreciada pela Comissão de Financiamento. Nada mais havendo a tratar, eu **Sandra Carla Maia Medeiros**, lavrei a presente ata, que após lida em plenária e aprovada, será assinada pelos conselheiros.

**Rodrigo Silveira Souza**
**Presidente do CMAS-NL**

**Maria Ivanete Luiz dos Santos**
**Vice-Presidente do CMAS-NL**

**Ana Paula Silveira Lima**

**Bruna Carlos Pereira**

**Camila Elaine de Moura**

**Cíntia Linhares Costa**

**Diego Davi Quaresma Machado**

**Flávio Rogério da Silva**

**Jansen Couto de Rezende**

**Eliete Ferreira Dias**

**Ludson Rocha Martins**

**Luciana Aparecida Ribeiro**

**Nilda Natividade de Souza Lima**

**Rosana Solano Rocha**