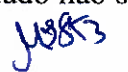
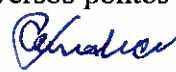
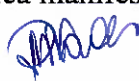
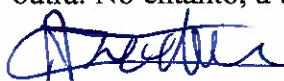
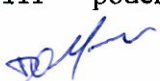



1 Ata da quatrocentésima quadragésima primeira do Conselho Municipal Assistência Social de Nova
2 Lima (CMAS-NL), realizada no dia 28 de fevereiro de 2024, na sala de reuniões do Espaço de
3 Transformação Social, localizado na Rua Augusto Magalhães, 144, Rosário, em caráter ordinário.
4 Estiveram presentes os seguintes **conselheiros titulares: Antônio Bacelar de Assis** (representante
5 dos usuários); **Diego Davi Quaresma Machado** (representante da entidade Adra Sudeste); **Rosana**
6 **Mesquita Novaes** (representante da Rede Cidadã); **Maria Ivanete Luiz dos Santos e Flávio Rogério**
7 **da Silva** (representante dos trabalhadores do Suas); **Rodrigo Silveira Souza e Caroline Soeiro**
8 **Lanna** (representantes da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMDS); **Ítala Patrícia**
9 **Braga Vieira** (representante da Secretaria Municipal de Educação - SEMED); **Cíntia Linhares**
10 **Costa** (representante da Secretaria Municipal de Administração – SEMAD) e **Jansen Couto de**
11 **Rezende** (representante da Secretaria Municipal de Política Urbana - SEMPU). Participaram os
12 seguintes **conselheiros suplentes: Isamar Custódio Alves Pinto Sacramento e José Guilherme**
13 **Sarti Andrade Moreira** (representantes dos trabalhadores do Suas); e **Sandra Miroslawa Gil**
14 **Carneiro Tibo** (representante da Secretaria Municipal de Habitação - SEMHA) e **Camila Elaine de**
15 **Moura** (representante da Secretaria Municipal de Saúde - SEMSA). Participaram como convidados:
16 **Ana Paula Silveira Lima** (representante da SEMHA); **Elifilete Pena e Wesley Oliveira** (da Gestão
17 do Trabalho); **Clarisse Fernandes** (da Diretoria de Proteção Especial - PSE); **Haender Rosa da**
18 **Silva** (Coordenador do Cras Centro) e **Ludson Rocha Martins** (da Vigilância Socioassistencial). A
19 Secretaria Executiva esteve representada pela técnica **Sandra Carla Maia Medeiros e Kelma**
20 **Cristina de Oliveira Chaves** (assistente administrativo). O Presidente do CMAS Rodrigo deu início
21 aos trabalhos apresentando a pauta do dia, qual seja: 1) Leitura da ata nº 440; 2) Informes; 3) Retorno
22 INSS; 4) Plano de Educação Permanente; 5) Fiscalização do Creas Centro; 6) Plano de Ação CMAS
23 2024; 7) Reprogramação dos Saldos; 8) Critério de Partilha (Espaço Cidadania) e, 9) Apresentação
24 do Diagnóstico Socioterritorial. O presidente Rodrigo solicitou retirar de pauta a reprogramação dos
25 saldos, pois a gestão ainda não recebeu da administração os extratos bancários com os saldos. O
26 presidente **colocou em votação a pauta que foi aprovada pelos conselheiros presentes**. Ele passou
27 a palavra para Sandra Secretária Executiva fazer a leitura da ata e, após a leitura, **o presidente colocou**
28 **em votação a ata nº 440 que foi aprovada pelos conselheiros presentes no dia a que se refere a**
29 **ata**. Passando para os informes, houve retorno por parte do senhor Paulo César, Chefe do Setor
30 Operacional quanto às denúncias realizadas pelos conselheiros Flávio e Vitor sobre problemas com
31 a cesta básica e de legumes. Paulo César disse que quanto às reclamações sobre sardinhas estragadas
32 na cesta básica, foi detectado no início de dezembro, as sardinhas com “lacre fácil” e pelo manuseio
33 das cestas dentro do caminhão, houve o rompimento desse laque em 03 cestas no Cras Bicalho e 03
34 cestas no Cras Norte, com derramamento do produto e, conseqüentemente, o mau cheiro provocado,
35 mas as cestas foram recolhidas, devolvidas e substituídas pela empresa, sendo este o total danificado
36 das 11153 compradas. Em relação à cesta de legumes houve comprovação da má qualidade dos
37 produtos e já no primeiro dia de contrato a carga foi devolvida ao fornecedor que justificou não

38 conseguir cumprir com as exigências do município, mas foi notificado para as medidas
39 administrativas cabíveis. Foi explicado que não houve classificados no processo licitatório e feito
40 novo processo para compra, com a modificação da estrutura e logística de entrega do produto.
41 Segundo Rodrigo, subsecretário, há previsão de retorno da entrega da cesta de legumes para a segunda
42 quinzena do mês março. Rodrigo informou a data de 29/02 com o fim da gestão do Secretário Álvaro,
43 que retorna como vereador ao Legislativo, mas que a princípio não haverá mudança no restante da
44 gestão da Semds. Álvaro agradeceu e se despediu do Conselho e apresentou Bruna, como diretora da
45 Proteção Social Especial. Rodrigo informou que no chamamento público para desenvolver as
46 atividades de apoio aos grupos, a entidade Avante apresentou plano de trabalho o qual requer
47 readequação das metas. Em seguida, referente ao ponto de pauta retorno do INSS, Wesley,
48 coordenador da Gestão do Trabalho deu retorno sobre os questionamentos dos trabalhadores
49 contratados em relação à não conseguirem visualizar as contribuições previdenciárias no sistema.
50 Segundo ele, realizou contato no DPRH da Administração e foi informado que o sistema passou por
51 migração e ajuste, mas os recolhimentos e repasses estão normais. O funcionário pode acessar o
52 sistema do governo para visualizar o repasse das contribuições e qualquer dúvida pode,
53 individualmente, procurar o funcionário Juliar nesta Diretoria. O conselheiro Flávio solicitou retorno
54 do RH quanto falta de substituições de funcionário no Cras Nordeste, com a ausência de 05
55 funcionários, pois uma já está retornando da licença maternidade e sem contratação de substituição.
56 Wesley disse que o processo de DPVI sobrecarregou a DPRH e, com isso, houve demora nas
57 contratações. Rodrigo ressalta que a gestão tem feito cobranças rotineiramente para as contratações.
58 O presidente passou a palavra para Elifilete, técnica da Gestão do Trabalho, para realizar a
59 apresentação do Plano de Educação Permanente para a execução nos anos de 2024 e 2025. Ela
60 contextualizou o processo de implantação da Gestão do Trabalho até o desenvolvimento do Plano de
61 Educação Permanente em 2023 e as atividades e capacitações ocorridas neste ano. Repassou os
62 elementos que devem compor o plano, dentre eles, objetivos e levantamento de necessidades de
63 formação e capacitação e apresentou o mapa de capacitações que estão programadas para o ano de
64 2024 e 2025, mas ressaltou que devido às modificações para condensar as capacitações nestes anos,
65 o cronograma de execução dos cursos pode sofrer alteração. Ela explicou que além de utilizar a
66 formação e competência dos profissionais internos para dar as capacitações foi articulado através de
67 empresa contratada pela Secretaria de Educação 200 horas técnicas e estão tentando ampliar esse
68 quantitativo para também abarcar capacitações para o Conselho Tutelar, apesar deste órgão não ser
69 vinculado à Subsecretaria de Assistência Social, porém de grande importância no trabalho em rede.
70 Sandra, explicou que o Plano de Educação Permanente foi apreciado pela Comissão de Política com
71 o seguinte Parecer nº01/2024 *aprovação do Plano de Educação Permanente com vigência de*
72 *2024/2025; não inclusão de usuário como público alvo para capacitação, neste biênio, destacando*
73 *o público prioritário da proposta. A Secretaria Executiva deve encaminhar ofício à Gestão*
74 *solicitando que proponha à Administração Pública considerar os certificados emitidos pelo setor de*

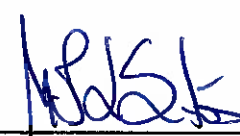
75 Educação Permanente como requisitos para progressão e promoção no plano de cargos e carreira
76 dos trabalhadores do SUAS e a Gestão do Trabalho deverá manter o planejamento das atividades
77 anualmente como a proposta apresentada e enviar semestralmente ao Conselho o monitoramento
78 das atividades executadas. O presidente colocou em votação o Plano de Educação Permanente
79 que foi aprovado pelos conselheiros Rodrigo, Caroline, Conceição, Jansen, Antônio Barcelar,
80 Diego, Rosana, Flávio, Maria Ivanete, José Guilherme, Ítala, Camila, Cíntia e Sandra. Foi
81 explicado à conselheira Ana Paula que a Administração ainda não publicou sua indicação e, por isso,
82 não houve a posse. Rodrigo se comprometeu a articular junto a prefeitura a publicação, uma vez que
83 Kelma, administrativo do CMAS relatou que esse não tem sido um processo contínuo, normalmente
84 há a publicação no início do mandato, mas as publicações no decorrer dele não têm acontecido. Sandra
85 sugeriu a inversão da pauta para a Gestão apresentar a ponto referente aos critérios de partilha Espaço
86 Cidadania e, posteriormente, a fiscalização do Creas a sugestão de inversão foi aceita pelos
87 conselheiros. Passou-se a palavra para Clarisse, apoio técnico da PSE para realizar a apresentação.
88 Clarisse apresentou a proposta e explicou aos conselheiros que não houve alterações significativas
89 em relação à parceria vigente, mas adequações na execução do trabalho, como a apresentação das
90 metas de forma mais objetiva; previsão da realização de ações especiais de busca ativa e de
91 abordagem social para possível identificação de trabalho infantil e de exploração sexual; previsão de
92 pagamento de oficineiro (prioritariamente usuários ou ex-usuários) por RPA; estabelecimento de uma
93 margem percentual do recurso que deverá ser gasto com recursos humanos; previsão de rubrica para
94 desmobilização do Programa. A vigência da parceria será de 30 meses (19/10/2024 a 20/04/2027),
95 valor de referência para despesas de custeio/ despesas de capital: R\$3.774.774.000,00 (três milhões,
96 setecentos e setenta e quatro mil e setecentos e setenta e quatro reais). Rodrigo explicou que devido
97 a necessidade de publicação de chamamento público ficar por 60 dias, a Gestão decidiu fazer o
98 Processo de Dispensa para aditar o contrato vigente e, paralelamente, será lançado o chamamento
99 público que terá um prazo adequado para as instituições se habilitarem. Sandra informou que os
100 critérios de partilha foram submetidos à Comissão de Política e de Financiamento que aprovaram o
101 Laudo Técnico SE nº 03/2024 com parecer favorável à aprovação da proposta dos critérios de partilha
102 . Rodrigo colocou em votação os critérios de partilha do Serviço Especializado em Abordagem
103 Social (Seas) e do Programa de Atendimento à População em Situação de Rua e foi aprovado
104 pelos conselheiro Rodrigo, Caroline, Conceição, Jansen, Antônio Barcelar, Diego, Rosana,
105 Flávio, Maria Ivanete, José Guilherme, Ítala, Camila, Cíntia e Sandra Passou-se a palavra para
106 Sandra realizar a apresentação do Laudo Técnico SE nº 12/2023 sobre a fiscalização do Centro de
107 Referência Especializado de Assistência Social – Creas Centro. Ela informou que a visita aconteceu
108 em 18 de maio de 2023 e foi acompanhada pela conselheira Rosane, representante do Lar dos Idosos,
109 e explicou que este assunto entrou em pauta e foi retirado por diversas vezes, por isso a demora da
110 apresentação. Houve questionamentos se seria viável a apresentação, pois a situação do equipamento
111 poderia ser outra. No entanto, a técnica manifestou que diversos pontos apontados no Laudo não se



112 modificaram. Foi decidido pela permanência da pauta focando nas recomendações apontadas à
113 Gestão, sendo o parecer “Com base na exposição envidada sugere-se à Comissão que reforce a
114 necessidade de ações em prol da realização de **concurso público** e, enquanto não for possível
115 concretizar tal ação, que os **processos seletivos** realizados pela Gestão do Trabalho sejam
116 conduzidos em consonância ao disposto no caderno de Orientações para Processos de Recrutamento
117 e Seleção de Pessoal no Sistema Único de Assistência Social, publicado em 2011, pelo então
118 Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Recomendação para que a **Gestão do**
119 **Trabalho** envide esforços visando ampliar o alcance da oferta das capacitações, em consonância
120 com a NOB RH Suas e com o Plano Municipal de Educação Permanente para os técnicos e para os
121 Gestores da Política de Assistência Social. Recomendação ao **Gestor da Política** envidar esforços
122 para garantir a composição da equipe com a presença do advogado, conforme preceitua as
123 normativas. No que concerne à questão da **acessibilidade**, sugere-se à Comissão que indique ao
124 **Gestor** a necessidade de adaptações mínimas na estrutura do imóvel para garantir o acesso ao
125 banheiro destinado aos usuários. Tendo em vista os desafios postos ao município no que concerne
126 ao espaço físico dos equipamentos, destaca-se a importância da Secretaria de Desenvolvimento
127 Social (Semds) se atentar para a necessidade de cumprir as deliberações da IX Conferência
128 Municipal de Assistência Social de Nova Lima, em especial a deliberação para a Semds “Planejar a
129 construção de equipamentos próprios e realizar estudo sobre a localização mais adequada
130 (considerando a vulnerabilidade dos territórios e acesso à ônibus), garantindo a acessibilidade para
131 pessoas com deficiência e mobilidade reduzida e espaço suficiente para as atividades coletivas,
132 conforme as normativas”. O presidente colocou em votação o **Laudo Técnico SE 12/2023** que foi
133 **aprovado pelos conselheiros Rodrigo, Caroline, Conceição, Jansen, Antônio Barcelar, Diego,**
134 **Rosana, Flávio, Maria Ivanete, José Guilherme, Ítala, Camila, Cíntia e Sandra.** A conselheira
135 Cíntia informou que o SIASS tem uma equipe de engenharia que poderia auxiliar a Semds na inspeção
136 dos imóveis a serem alugados, em relação a avaliação de acessibilidade. Passou-se a palavra para
137 Sandra apresentar o Plano de Ação 2024 do CMAS. O plano foi apresentado, porém devido à falta
138 de quórum ficou deliberado encaminhar o plano aos conselheiros ausentes para que pudessem fazer
139 a leitura e deliberação como primeiro ponto de pauta na próxima plenária. A reunião foi encerrada,
140 ficando a apresentação do diagnóstico socioassistencial para a plenária seguinte. Nada mais havendo
141 a tratar, eu **Sandra Carla Maia Medeiros**, lavrei a presente ata, que após lida em plenária e aprovada,
142 será assinada pelos conselheiros.



Rodrigo Silveira e Souza
Presidente do CMAS-NL



Maria Ivanete Luiz dos Santos
Vice-presidente do CMAS-NL



Ítala Patrícia Braga Vieira
1ª secretária do CMAS-NL


Antônio Bacelar de Assis

Camila Elaine de Moura

Cíntia Linhares Costa

Caroline Soeiro Lanna


Diego Davi Quaresma Machado

Flávio Rogério da Silva

Isamar Custódio A. P. Sacramento

Jansen Couto de Rezende

José Guilherme Sarti A. Moreira


Rosana Mesquita Novaes


Sandra Miroslawa Gil C. Tibo