

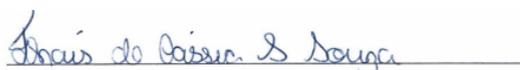
Nova Lima, 23/01/2023

Ata da 147ª (centésima quadragésima sétima) reunião ordinária do COMAD

Participantes: **Adinan Soares:** representante do Conselho Tutelar – Sede; **Aloísio Vimieiro:** representante da Associação Comercial de Nova Lima (ACENL); **Ana Cardoso:** representante da Coordenadoria de Políticas sobre Drogas; **Celestino da Silva:** representante da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer (SEMEL); **Janaína Santos:** representante da Secretaria Municipal de Educação (SEMED); **Leila Mota:** representante da Secretaria Municipal de Saúde (SEMSA); **Thiago Guilherme** (apoio administrativo do conselho) . A reunião geral/ordinária do COMAD ocorreu de modo presencial, na sede do POC (Oficial Criança) localizado na Rua Miguel Couto, nº 10, Centro, Nova Lima . Iniciou-se a 147ª reunião ordinária do COMAD NL, primeira chamada às 09:00 e segunda chamada às 09:15, com efetivo início às 09:35, diante da decisão pela prorrogação por escolha dos presentes. **Ausências justificadas e aprovadas:** a conselheira Rachel Pimentel (representante da SEMED) informou que estava de férias. A Polícia Civil informou que as representantes tentariam participar da reunião mas que em razão do efetivo reduzido não foi possível. Miriam Santos (SINPRO) informou que não poderia participar da reunião por problemas para deslocamento até o local de reunião. Assim como a conselheira Vera Lúcia (Conselho Tutelar Noroeste) que não pôde participar por ausência de transporte. **Leitura da ata anterior.** Foi realizada a leitura da ata da 146ª reunião realizada em 12/12/2022 que foi aprovada com ressalva por parte da conselheira Ana para correção de erro material do número da reunião de 145ª para 146ª e correção dos horários de 14:00 para 09:00 e 14:20 para 09:20. **Apresentação do apoio administrativo e apresentação da Subsecretária de Direitos Humanos.** Ana informou que a Subsecretária de Direitos Humanos se desculpou, mas houve imprevisto e conflito na agenda em que foi imprescindível a participação dela em outra reunião e que futuramente ela participaria da reunião do conselho. **Thiago Guilherme**, profissional disponibilizado pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social (SEMDS) para apoio administrativo, se apresentou e disse que pretende auxiliar o conselho em seus progressos. Ana reforçou que a vinda do Thiago representava um grande avanço para o processo de fortalecimento do conselho. **Superado o ponto de pauta**, a nova representante da Secretaria Municipal de Saúde, a diretora do Departamento de Saúde Mental da SEMSA, **Leila Mota** se apresentou. Leila apresentou a estrutura do departamento de Saúde Mental da prefeitura que conta com CAPSII (Centro de Atendimento Psicossocial) e CAPSAd (Centro de Atendimento Psicossocial Álcool e Outras Drogas) sob coordenação da Jaqueline Souza assim como o CRIA (Centro de Referência da Infância e Adolescência), o Ambulatório em Saúde Mental que são coordenados por Gueliane. **Janaína Santos**, representante suplente da SEMED, fez nova apresentação pois esteve presente exclusivamente nas reuniões virtuais do conselho. Informou ser jornalista e responsável pela comunicação da referida secretaria. Janaína propôs que o conselho realize capacitações, parcerias com as Universidades Públicas. Disse que as capacitações são importantes. Os conselheiros deram boas-vindas às conselheiras Leila, Janaína e ao apoio administrativo Thiago. **Aloísio:** disse que é importante ser enviado ofício à secretaria para solicitar lanche para as reuniões do conselho para não sobrecarregar o conselheiro Adinan. Disse que o Conselho de Educação conta com lanche farto. **Ana:**

disse que é importante que o conselho seja atuante e propositivo para justificar esse tipo de pedido. **Aloísio:** disse que não vê impedimento ao pedido e que acredita que o secretário não seria contrário. **Ana:** afirmou que não há qualquer tipo de oposição por parte do secretário. Relembrou que há trâmites burocráticos, como ata de registro de preço, limite de quantidade disponível em ata que podem interferir no atendimento da solicitação e que é preciso justificar a necessidade e adequação do pedido. Disse que no evento de posse do COMAD no ano de 2021 solicitou e foi atendido o pedido de 60 lanches mas que infelizmente sequer houve o comparecimento dos 40 representantes eleitos/nomeados do evento. Informou que foram solicitados cerca de 50 lanches para o ano de 2023. O conselho decidiu que será encaminhado ofício para solicitar lanches para as próximas reuniões. **Retorno da Comissão Eleitoral.** Ana disse que foi estruturada minuta da proposta do edital para o preenchimento das vacâncias e que foram encaminhados ofícios para as representações do poder público, com resposta até o momento apenas das Secretarias Municipais de Saúde e Segurança e Mobilidade Urbana, que indicou os mesmos representantes. Falou que foi constatada a vacância de representações de 04 seguimentos da sociedade civil, com as seguintes vacâncias das seguintes entidades: 01 (Um) representante do terceiro setor com atuação na prevenção do uso indevido, atenção e reinserção social dos usuários; 02 (dois) representantes de associações de bairros, 01 (um) representante dos trabalhadores de Nova Lima, 01 (um) representante de Adicto em recuperação. **Ana:** disse que as representações, Circo de Todo Mundo, Associação Comunitária dos Moradores do Recanto do Galo e Associação Comunitária do Bairro das Cabeceiras - ASCOBAC informaram que não tinham interesse de continuar no conselho. **Organização da atividade de panfletagem educativa pelo COMAD NL.** Os conselheiros presentes informaram que não houve novas deliberações sobre a realização da atividade. **Celestino:** informou que no ano de 2023 estão programados cerca de 70 eventos pela SEMEL e que estes são eventos em que os conselheiros podem se organizar para participar conforme discutido nas reuniões anteriores. Disse que são eventos com público familiar. Os conselheiros concordaram com a proposta. Superado o ponto de pauta, **Janaína:** questionou se o SIASS (Serviço Integrado de Assistência à Saúde do Servidor), possui levantamento sobre o uso de medicamentos pelos servidores. Também falou sobre os impactos da pandemia na saúde mental e falou das ações da Casa do Educador. **Leila:** Respondeu que não tem informações sobre relatórios do SIASS, que é vinculado à Secretaria Municipal de Administração. **Celestino:** Falou sobre as mudanças na organização do pátio de obras e relacionou ao uso de álcool e adoecimento mental. Ana falou da importância do conselho se estruturar e ter uma atuação de acordo com a função do conselho. **Informes.** superado o ponto sem manifestações. Os conselheiros aprovaram que o COMAD irá se dedicar nos meses de fevereiro e março na construção do calendário de ações para o ano de 2023. **Adinan** propôs que sejam feitas reuniões extraordinárias para que sejam discutidas as ações. **Aloísio** disse que o material de divulgação que o conselho irá distribuir é importante, e que o

conselho divulgue os serviços do município de acolhimento e tratamento para o uso de álcool e outras drogas. **Leila** disse que a Secretaria Municipal de Saúde divulga bastante nas redes todos os equipamentos, mas que nem todas as pessoas conseguem acessar. **Celestino** propôs que seja feita uma cartilha com o passo a passo de como acessar o serviço. **Leila** falou que é importante o COMAD se ater às funções e aos objetivos do COMAD. **Aloísio** disse que o pátio de obras é prioridade. **Janaina** completou que uma atuação no pátio poderia ser um projeto modelo. **Aloísio** disse que o conselho no passado fez uma ação com os servidores. **Celestino** sugeriu que o conselho peça dados à Secretaria Municipal de Saúde. **Leila** disse que já existem dados no departamento de saúde mental e que poderia compartilhá-los. **Ana** disse que a reunião foi muito produtiva e que os conselheiros já apresentaram diversas propostas de ações que podem compor o plano de ações do ano de 2023. **Encaminhamentos.** Cada conselheiro se propôs a trazer propostas para o plano de 2023 com atenção ao calendário de execução. Encerrada a reunião às 11h12min e sem mais nada a tratar, a vice-presidente agradeceu a participação e engajamento de todas as pessoas presentes. Deu por encerrada a reunião. Ata lavrada por Thiago Guilherme Carvalho. Lida, aprovada em plenária e assinada pela presidente.



Presidente do COMADNL